Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 1 de 44

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

INFORME MENSUAL SERVICIO COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

Reporte cualitativo y cuantitativo mensual

Subdirección para la Adultez
Noviembre 2024

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 2 de 44

Tabla de Contenido

1. INTRODUCCIÓN 4
2. INFORME CUANTITATIVO 5
3. INFORME CUALITATIVO 9
3.1. SEGUIMIENYO A REFERENCIACIONES 9
3.2. **SEGUIMIENTO AL PLAN DE ATENCIÓN INDIVIDUAL PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES** 10
3.3. SEGUIMIENTO AL PLAN DE ATENCIÓN INSTITUCIONAL 10
3.4. LINEA DE ATENCION 1: LAS ARTES COMO HERRAMIENTA DE TRANSFORMACIÓN PERSONAL Y COLECTIVA 11
3.5. LINEA DE ATENCION 2: PREVENCION Y PROMOCION EN SALUD 13
3.6. LINEA DE ATENCION 3: PREVENCION Y ATENCION FRENTE A LAS VIOLENCIAS 16
4. INFORMES 19
4.1. ACTIVIDADES DE POLÌTICAS PÙBLICAS Y ENFOQUES 20
4.2. SPI 20
5. COMPONENTE AMBIENTAL 20
5.1. TRANSVERSALES 20
5.2. AGUA 27
5.3. ENERGÍA 30
5.4. GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS 32
5.5. PRACTICAS SOSTENIBLES 33
6. COMPONENTE ALIMENTACION, NUTRICION Y SALUBRIDAD. 34
6.1 SUBCOMPONENTE APORTE ALIMENTARIO Y NUTRICIONAL. 34
6.2. MINUTA DE ALIMENTOS (MINUTA PATRÓN, CICLO DE MENÚS Y ANÁLISIS DE APORTE NUTRICIONAL DIARIOS). 35
6.3. VIGILANCIA NUTRICIONAL. 37
6.4. PROMOCIÓN EN ESTILOS DE VIDA SALUDABLE: PRÁCTICAS SALUDABLES DE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA. 37
6.5 SUBCOMPONENETE SANITARIO. 38
6.6 COMPRAS LOCALES DE ALIMENTOS. 40
7. OFRECIMIENTOS PONDERABLES 40
7.1. TALLER DE INDUSTRIAS CREATIVAS 40
8. COMPONENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO 41
8.1. LOCATIVO 41
8.2. TALENTO HUMANO 41
9. COMPONENTE JURIDICO 41
9.1. BUZON DE SUGERENCIAS 41

9.2. COMUNICADOS EXTERNOS 41
10. CONCLUSIONES 42

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 3 de 44

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 4 de 44

1. INTRODUCCIÓN

Durante el mes de noviembre, las acciones desarrolladas en la Comunidad de Vida se enfocaron en ofrecer diversidad de espacios y actividades diseñadas para promover el crecimiento y desarrollo personal de la ciudadanía participante. En este contexto, el presente informe presenta un dato cuantitativo que incluye las novedades registradas en el Sistema Misional de Información para el Registro de Beneficiarios (SIRBE). Este instrumento facilitó la identificación de tendencias en cuanto al registro de ingresos, egresos y suspensiones.

Asimismo, se fortaleció la gestión y articulación con redes interinstitucionales, enfocándose en transformar imaginarios sociales sobre el fenómeno de habitabilidad en calle. Esto incluyó la creación de espacios de formación académica orientados a fomentar el acceso a nuevas oportunidades de inclusión para la ciudadanía, lo que permitió ofrecer dos cursos liderados por el SENA regional Villeta y se dio culminación al segundo semestre de clases para las y los participantes inscritos en CIPREIA.

Además, se realizaron actividades lúdicas, deportivas y artísticas como parte de la dinámica de la comunidad de vida, promoviendo la participación ciudadana, el bienestar individual, el desarrollo personal y la fraternidad entre pares. Estas acciones también fomentaron el aprovechamiento del tiempo libre y consolidaron dinámicas de sana convivencia.

Durante este período, también se propiciaron escenarios para la resignificación de vínculos socio afectivos, motivando el cambio, el fortalecimiento de relaciones y el acercamiento con redes de apoyo. Estas iniciativas favorecieron los procesos de inclusión socio-ocupacional y/o familiar de las y los ciudadanos participantes.

El informe detalla el monitoreo y seguimiento de estudios de caso, ceremonias de ascenso y también se describen las acciones realizadas desde el componente ambiental, como la gestión integral de residuos sólidos y especiales, y las actividades desarrolladas por el componente de Nutrición y Salubridad. Este último se destacó por la distribución de aportes alimentarios a todas las personas beneficiarias del servicio, cumpliendo con los estándares establecidos, se hace referencia a los ofrecimientos ponderables, componente administrativo y financiero, componente jurídico, y las conclusiones del periodo evaluado.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 5 de 44

2. INFORME CUANTITATIVO

A continuación, se especifica la tabla correspondiente a los datos cuantitativos registrados en el aplicativo SIRBE, los cuales hacen referencia a los ciudadanos y ciudadanas que ingresaron, egresaron y fueron suspendidos en el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de noviembre del año 2024.

Tabla 1. Reporte cuantitativo de personas únicas atendidas PUA – Comunidad de Vida El Rosarios

Reporte del 1 al 30 de noviembre						
Comunidad de Vida El Rosario		**Cupos programados**	**Cupos Utilizados**	**Max. Ocupación**	**Min. Ocupación**	**Acumulado de personas únicas atendidas durante el contrato**
Consolidado de Personas Únicas Atendidas	115	130	115	115	97	115
Mujeres	6					
Hombres	109					
Personas activas en el periodo anterior	97					
Egresos	10					
Ingresos	17					
Personas que pasan activas al siguiente mes de atención	104					

Tabla 2. Reporte de personas suspendidas

Participante	Inicio Suspensión	Finalización Suspensión	Motivo	Lugar De Atención
Bladimir de Jesús Vanegas Echeverri	13/11/2024	19/11/2024	Ciudadano ingresó a hospitalización	Hospital Tunjuelito
Jimmy Armando Vargas Guzmán	80801872	24/11/2024	Estancia con red de apoyo, ciudadano que sale a su permiso a medio familiar.	Medio Familiar
Luis Carlos Méndez Arévalo	28/11/2024	Suspendido	Estancia con red de apoyo	Medio familiar

En el mes de noviembre se contó con una población única atendida de 115 ciudadanos y ciudadanas de los cuales 6 son mujeres y 109 hombres; identificándose dentro de estos, que 5 personas se reconocen como parte de los sectores LGBTIQ+

Para el periodo en mención se presentaron 17 ingresos provenientes de los diferentes servicios sociales, quienes previamente fueron presentados en las respectivas mesas de referenciación, contando con los requisitos para ser trasladados al servicio comunidades de vida. Por otro lado, se reportan 10 participantes egresados por los siguientes motivos: 3 por finalización del proceso de atención por logro de metas personales, 2 por incumplimiento al manual para la convivencia social, 1 por solicitud expresa de egreso voluntario; 2 fueron remitidos a otro servicio de la SDIS, 1 fue remitido a un servicio externo y 1 abandono el proceso.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 6 de 44

Se generaron 3 suspensiones, de las cuales 2 fueron salida a medio familiar y 1 de ellos pasa suspendido, como parte de su proyección e inclusión socio familiar y 1 ciudadano fue internado, en el Hospital Tunjuelito de la ciudad de Bogotá.

Tabla 3. Reporte de personas egresadas

Motivo De Egreso	No. De Egresos
Finalización Del Proceso De Atención Por Logro De Metas Personales	3
Incumplimiento Del Pacto De Convivencia En Faltas Graves y Gravísimas	2
Solicitud De Egreso Voluntario	1
Abandono Del Proceso De Atención Por Ausencia Injustificada	1
Traslado Remisión A Otro Servicio De La SDIS	2
Remisión A Otro Servicio Externo	1
Total, de Egresos	10

Tabla 4. Motivos de egreso

Motivo de Egreso	Fecha de Egreso	Descripción de la situación
Finalización Del Proceso De Atención Por Logro De Metas Personales	07/11/2024	**Jhonatan David Matamoros Mican** **CC: 1033736153** **Fecha de ingreso: 02/02/2024** **Etapa: 5** Ciudadano quien egresa por cumplimiento de metas e inclusión socio-laboral en el municipio de Villeta, Cundinamarca, logró vincularse a un empleo formal en el área de servicios generales en el Hospital Salazar de Villeta, con un contrato a término indefinido, devengando un salario mínimo legal vigente con todas las prestaciones de ley, así mismo vivirá en un aparta-estudio amoblado en este municipio, en donde costeará un arriendo por valor de $500.000.
	19/11/2024	**Nelson Jimmy López** **94502125** **Fecha de ingreso:12/04/2024.** **Etapa: 4** Ciudadano que egresa de Comunidad de vida por finalización del proceso por logro de metas personales logrando afianzar los vínculos afectivos con su hija y nietos, viajara a su lugar de origen en Argelia Cauca en donde retomara sus labores agrícolas junto a su progenitora, hija y nietas. Realizó actividad ocupacional en construcción, sale con ahorro programado de $ 1.600.000 pesos.
Finalización Del Proceso De Atención Por Logro	26/11/2024	**Martha Inés Sánchez Sánchez** **CC 42891417** **28/02/2024** **Etapa 5** Ciudadana quien egresa de la comunidad de vida el Rosario por cumplimento de metas personales, cuenta con el apoyo de su hijo y una red amiga por tanto se va a trasladar a la ciudad de Villavicencio al barrio Barzal Bajo

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 7 de 44

De Metas Personales		donde iniciará proyecto productivo, trabajará como satélite de máquina de coser de acuerdo a su experiencia en marroquinería. Cuenta con un ahorro programado de $1`400.000 pesos.
Incumplimiento al manual De Convivencia En Faltas Graves y Gravísimas	05/11/2024	**Jamerlin Stick Olarte Muñoz** **CC: 1022995188** **Fecha de ingreso: 05/082024** **Etapa: 4** Ciudadano quien egresa por incumplimiento al acta de compromiso individual por agresiones verbales y amenazas de atentar contra la integridad de personas del talento humano; lo anterior asociado a que posterior a indicarle al ciudadano que debía quedarse en comunidad de vida para ser intervenido por su equipo de referencia y no ir a la actividad ocupacional a la que se encontraba vinculado, luego de presentar un conflicto con uno de sus compañeros, el ciudadano se torna hostil, irritable y no permite el diálogo, mostrándose retador, desafiante y dirigiéndose al talento humano con lenguaje soez.
	19/11/2024	**John Edwin Quintero Orozco** **1088254015** **Fecha de ingreso: 7/11/2024** **Etapa: 1** Ciudadano quien desde su ingreso a comunidad de vida no se adhirió a las dinámicas del diario vivir de comunidad, baja asistencia a los espacios y actividades de formación personal, por otra parte, el ciudadano es reportado que salió el día domingo de comunidad de vida por los linderos evadiéndose al municipio de Villeta y de esta manera ingresar consumo THC, con dinero recolectado por sus compañeros, se torna hostil y amenazante con el talento humano.
Solicitud De Egreso Voluntario	27/11/2024	**Miguel Fernando Abello Gómez** **CC 1023861117** **27/09/2024** **Etapa 1** Ciudadano solicita egreso voluntario, manifiesta que por parte de su red de apoyo familiar progenitora institucional le brindara la posibilidad de vincularse a medio familiar en la ciudad de Bogotá, adicional refiere que se encuentra aburrido por que lleva varios meses en los servicios de la SDIS y siente cansancio.
	04/11/2024	**José Arley Rincón Escobar** **CC: 15987473** **Fecha de ingreso: 05/06/2024** **Etapa: 3** Ciudadano quien es trasladado a la comunidad de vida La Victoria posterior a presentar un conflicto con uno de sus pares, el cual desencadenó en intento de agresión física con objeto contundente, por parte de él a su compañero, por lo que posterior a generar los respectivos espacios de

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 8 de 44

Traslado Remisión A Otro Servicio De La SDIS		dialogo, sensibilización y orientación respecto a las alternativas de resolución de conflictos, se tomó la decisión de trasladar al ciudadano con el fin de mitigar el retorno del participante a la dinámica de habitabilidad en calle y que pueda seguir avanzando en su proceso de desarrollo personal.
	19/11/2024	**Nelson Enrique Rodríguez Martínez** **79966283** **01/10/2023** **Etapa 5** Ciudadano quien es trasladado a la Comunidad de vida El Camino con cumplimiento de metas y objetivos establecidos en el plan de atención de desarrollo de capacidades, sin embargo, se delega un tiempo extra para que el ciudadano pueda vincularse a inclusión laboral en la ciudad de Bogotá.
Remisión A Otro Servicio Externo	29/11/2024	**Andrés Castaño Arias** **75079764** **29/11/2024** **Etapa 1** quien egresa del servicio de comunidad de vida por concepto de traslado a unidad externa de servicios de salud. Es válido mencionad que al momento de generar el acompañamiento a la ceremonia de grado con CIPREIA, sufrió una descompensación a nivel de salud por lo cual es trasladado al servicio de urgencias del hospital Santa Clara donde es valorado y deciden por concepto médico la hospitalización
Abandono Del Proceso De Atención Por Ausencia Injustificada	24/10/2024	**Jorge Hernán Soto Henao** **70139483** **27/11/2024** **Etapa 2** Ciudadano quien ingresa al servicio de comunidad de vida el Rosario por el traslado de la comunidad de vida la Victoria el pasado 24/10/2024, se encontraba en etapa 2 asumiendo un espacio de reflexión orientado por agresión física al interior del servicio. Durante su permanencia en comunidad de vida logró fácilmente adherencia a las dinámicas propias de la vida cotidiana en comunidad de vida, participando activamente en los espacios propios para el desarrollo personal. Sin embargo, para el 27/11/2024 se evade de la ruta de salud después de cumplir la cita médica.

Durante el periodo 3 personas finalizaron proceso de atención por cumplimiento de metas y objetivos del PAIDC e inclusión laboral, logrando establecer herramientas para el sostenimiento a partir del ejercicio de preparación para el egreso y el proceso de desarrollo personal; 2 personas incumplieron el manual de acuerdos para la convivencia, en el marco de la intervención no aceptaron medidas reparadoras por lo cual deciden abandonar el proceso de desarrollo personal, se llevaron a cabo 3 traslados 2 a centros de atención de la SDIS y una remisión a un servicio externo – Hospital Santa Clara - por situaciones

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 9 de 44

particulares de salud del ciudadano y 1 ciudadano abandono el proceso por evasión de la ruta a la salud después de cumplir con la cita médica.

Tabla 5. Registro de personas trasladadas

Participante	Fecha	Lugar De Traslado
Socorro Mayerly Sánchez Ossa	06/11/2024	Comunidad de Vida La Victoria
Anderson Ferney Muñoz Moreno	07/11/2024	Hogar de paso Bakata
Cristian Leonardo López Clavijo	07/11/2024	Hogar de paso Bakata
Elvis Duván Romero Olarte	07/11/2024	Hogar de paso Bakata
Fernando Montaño Rivera	07/11/2024	Hogar de paso Bakata
John Edwin Quintero Orozco	07/11/2024	Hogar de paso Bakata
Leonardo Fabio Velásquez Ríos	07/11/2024	Hogar de paso Bakata
Michael Jair Valencia Murgueito	07/11/2024	Hogar de paso Bakata
Fabio Bareño Romero	14/11/2024	Hogar de paso Bakata
Daniel Hernando Castillo Ruiz	14/11/2024	Hogar de paso Bakata
Diego Armando Romero Moreno	21/11/2024	Sociosanitario
Andrés Castaño Arias	21/11/2024	Sociosanitario
Jesús Bernardo Quintero Arcila	21/11/2024	Hogar de paso Puente Aranda
José Luis Torrealba Yépez	21/11/2024	Hogar de paso Puente Aranda
Arley Mauricio Arenas Martínez	26/11/2024	Hogar de paso Bakata
Yorman Alonso Hernández Duarte	26/11/2024	Hogar de paso Bakata
Jorge Eliecer Aguirre Gaviria	26/11/2024	Hogar de paso Bakata

Durante el mes de noviembre, se presentaron 17 ingresos de ciudadanos y ciudadanas desde los diferentes servicios. Al ingreso se realizó un ejercicio de autoregulación motivando a la población a entregar elementos no permitidos en comunidad y acogida brindando la bienvenida cálida y respetuosa, se socializo el diario vivir del servicio promoviendo un ambiente de respeto para la sana convivencia, se socializó el acta de ingreso y de compromisos, se realizó la verificación de pertenencias. Posteriormente, fueron ubicados en sus respectivos alojamientos, se les asignó los casilleros para ubicar sus objetos personales y entrega de kit de aseo para la higiene personal.

3. INFORME CUALITATIVO

A continuación, se presenta la información cualitativa correspondiente al proceso de atención individual y colectivo de la población en atención.

3.1. SEGUIMIENYO A REFERENCIACIONES

Se participo en 4 mesas de referenciación, cumpliendo con los compromisos establecidos, logrando el traslado de 17 ciudadanos al servicio, en el mismo marco, se presentan dos casos adicionales para referenciación, los cuales fueron analizados y socializados a través de estudios de caso.

De los ciudadanos referenciados, uno ya fue trasladado exitosamente a la Comunidad de Vida El Camino, donde continuará con su proceso de desarrollo personal, mientras que el segundo caso permanece en seguimiento, a la espera de concretar su traslado

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 10 de 44

SEGUIMIENTO AL PLAN DE ATENCIÓN INDIVIDUAL PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES

3.1.1. VALORACIONES

se realizaron 8 valoraciones generales a través de este instrumento, fue posible evidenciar los factores asociados a la dinámica de habitabilidad en calle de las y los ciudadanos, así como también aspectos relevantes de su historia de vida y otras variables que permitieron generar los planes de trabajo, para la consolidación del proyecto de vida.

3.1.2. FORMULACIÓN, REFORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS PLANES INDIVIDUALES DE DESARROLLO DE CAPACIDADES

Se elaboraron 12 Planes de Atención Individuales para el Desarrollo de Capacidades (PIDC), dando cumplimiento a la identificación de necesidades y generación de proyecciones de acuerdo a las expectativas de la población en atención

3.1.3. INTERVENCIONES INDIVIDUALES

A partir de los objetivos y necesidades planteadas en el PIDC se llevaron a cabo intervenciones y seguimientos a la población en atención, definiendo avances y limitaciones que permitieron hacer planes de refuerzo para consolidar herramientas en el proceso de desarrollo personal, desde el área de trabajo social, psicología y terapia ocupacional se realizo el seguimiento a toda la población.

3.1.4. SEGUIMIENTO A REDES DE APOYO

Desde el área de Trabajo Social, se continuó con el fortalecimiento de la comunicación asertiva, la escucha activa y los vínculos afectivos, con el objetivo de involucrar a más familias en el proceso de los ciudadanos y ciudadanas. Esta intervención buscó que las familias se convirtieran en un soporte emocional clave para los participantes, favoreciendo su adherencia al proceso de desarrollo personal. Como resultado de estas acciones, se lograron 7 visitas a redes familiares en la comunidad, y 3 salidas a medio familiar, lo que permitió una mayor integración y apoyo en el proceso.

3.1.5. ESTUDIOS DE CASO

Nombres y apellidos	Numero de cedula	Tipo del estudio de caso	Fecha de elaboración
Alexander Villa	5824830	Ingreso	01/11/2024
Manuel Alejandro Romero Martínez (Andy)	1115068637	Ingreso	02/11/2024
Henry Jiovanny Sierra Larrota	79974358	Ingreso	02/11/2024
Jhonatan David Matamoros Mican	1033736153	Egreso	06/11/2024
Jorge Eliecer Herrera Torres	16798073	Solicitud De Traslado	08/11/2024
Juan Alberto Motta Cabrera	79374180	Ingreso	15/11/2024
Jhon Jairo Perdono	11223267	Ingreso	16/11/2024
Johan Daneiro Cogollo Santos	1128046663	Ingreso	16/11/2024
Nelson Jimmy López	94502125	Egreso	19/11/2024
Marta Ines Sánchez Sánchez	42891417	Egreso	22/11/2024
Manuel Alejandro Romero Martínez (Andy)	1115068637	Solicitud De Traslado	25/11/2024

Entre el 1 y el 30 de noviembre del 2024, se realizó un total de 11 estudios de caso en la comunidad de vida, de estos, 6 correspondieron a ingresos, los estudios de caso de ingreso permitieron analizar las condiciones individuales de cada participante y estructurar planes de atención ajustados a sus necesidades específicas, promoviendo el desarrollo personal.

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Página 11 de 44

Además, se llevaron a cabo 3 estudios de caso de egreso, correspondientes a ciudadanos que culminaron exitosamente su proceso al cumplir las metas y objetivos establecidos se trabajó en 2 estudios de caso de traslado a partir de las necesidades de las personas.

3.2. SEGUIMIENTO AL PLAN DE ATENCIÓN INSTITUCIONAL

Para este periodo se da continuidad al Plan de atención Institucional a partir del reporte de acciones a nivel de salud, estrategias ocupacionales y actividades de gustos e intereses.

LINEA DE ATENCION 1: Desarrollo personal para la inclusión social

3.2.1. ATENCIONES PARA LA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO EN SALUD.

El área de Primeros Auxilios se apoyó con la gestión y cumplimiento de citas médicas y odontológicas, así como la coordinación con especialistas para garantizar la atención integral a los ciudadanos y ciudadanas que lo requirieron.

En este marco, se llevó a cabo la identificación de las IPS a las que pertenecen los ciudadanos, con el objetivo de facilitar el acceso oportuno y la centralización de los servicios mitigando cualquier tipo de situación que afecte la prestación del servicio.

Identificación de afiliados al Sistema General de Seguridad Social en Salud: Durante noviembre, se identificaron 105 ciudadanos afiliados al régimen subsidiado y 2 ciudadanos al régimen contributivo.

Estado de salud de la población: Se reportó un ciudadano con requerimiento de oxígeno las 24 horas del día (con un flujo menor a 3 litros por minuto), quien estuvo hospitalizado durante cuatro días en el Hospital de Tunjuelito. Este ciudadano retorno a la comunidad sin complicaciones adicionales de salud.

Atención a ciudadanos y ciudadanas con tratamiento retroviral: Se garantizaron los controles médicos presenciales de alta complejidad, a los participantes con diagnóstico de VIH, se suministraron tratamientos retrovirales y se gestionaron controles con especialistas a través de la IPS AUNAR SALUD, especializada en atención de alta complejidad.

NOMBRE	FECHA	TIPO DE ATENCION RECIBIDA	FORMA DE ATENCION
Miguel Abello	06/11/2024	Control infectología	Presencial
Cristian Calvo	13/11/2024	Control Infectología	Presencial
Jhon Ramírez	13/11/2024	Control infectología	Presencial
Alexander linares	13/11/2024	Control Infectología	Presencial
Jhon Cogollo	18/11/2024	Control Infectología	Presencia

A continuación, se detallan las consultas, valoraciones y exámenes diagnósticos realizados durante el mes

ESPECIALIDAD	NÚMERO DE PACIENTES ATENDIDOS DE MANERA PRESENCIAL
Medicina General	17
Psiquiatría	31
Odontología	20
Rehabilitación oral	4
Nutrición	1
Cambio de sonda vesical	1
Medicina interna	3
Higiene oral	1

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 12 de 44

Urología	1
Optometría	1
Neurología	1
Otorrinolaringología	1
Medicina familiar	1
Medicina interna	3
Ortopedia	1
Fisioterapia	1
Cirugía general	2
Oftalmología	2
Fonoaudiología	1
Medico experto	5
Exámenes diagnósticos	
Laboratorios	4
Radiografía	3
TAC	1
Ecografía	2
Electrocardiograma	2
Prueba caminata de 6 minutos	1

En el mes de noviembre de 2024, se continuó con la tramitación y solicitud de medicamentos del Plan de Beneficios en Salud (PBS). Se recibió una notificación por parte de Audifarma, el dispensador de medicamentos, informando que para la autorización y entrega de los mismos es necesario anexar la formula original con sello y firma del profesional tratante del área de psiquiatría. Además, se mantuvo la situación de desabastecimiento de medicamentos controlados, como clozapina (25 mg y 100 mg), clonazepam (gotas 2.5 mg/ml) y glucómetros con tirillas y lancetas. No obstante, se garantizó la continuidad del tratamiento farmacológico para la población beneficiaria, tomando las medidas necesarias para mitigar este inconveniente.

Durante el mes de noviembre, se activaron dos rutas de la salud fuera del horario habitual, con el propósito de trasladar a los usuarios al servicio de urgencias en Bogotá. A estos usuarios se les brindó manejo intrahospitalario, y se realizó un seguimiento continuo de su evolución durante su estancia en el centro asistencial.

Promoción y actividades de formación

En línea con la propuesta de formación en promoción, prevención y mantenimiento, se abordaron temáticas relacionadas con Hábitos Saludables y dignidad menstrual, en cumplimiento con la sentencia T-398 de 2019. Durante este período, se llevaron a cabo actividades formativas, orientadas al uso y abuso de la nicotina y sus efectos en la salud, rutas de atención en salud, continuidad de procesos de salud al egreso de comunidad, enfermedades de transmisión sexual y prevención, andropausia

3.2.2. ACTIVIDADES DEPORTIVAS.

Se llevó a cabo la jornada deportiva mensual, una actividad clave orientada al fortalecimiento de las capacidades físicas básicas de los ciudadanos y ciudadanas de la comunidad. Esta iniciativa buscó mejorar su condición física, promover hábitos de vida saludable como parte de un enfoque integral de desarrollo personal a través de la implementación del juego kickball (juego tradicional de la costa atlántica)

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 13 de 44

Los resultados de esta jornada evidenciaron el compromiso con el bienestar integral de los participantes y su adherencia a las actividades propuestas. La continuidad de estas jornadas mensuales permite establecer rutinas positivas y crear espacios de integración social que potencian la motivación, también refuerza la salud física y el bienestar emocional, promoviendo así una mejor calidad de vida para los ciudadanos y ciudadanas involucradas en el proceso.

Durante el mes dedicado a la habitabilidad en calle, participaron en jornadas de entrenamiento deportivo como preparación para las competencias en las diversas modalidades de las Olimpiadas por la Dignidad. Estas actividades fomentaron el desarrollo de habilidades deportivas, constituyéndose en un espacio de integración, motivación y reconocimiento del potencial de los ciudadanos en proceso. A través del deporte, se buscó promover valores como la disciplina, el trabajo en equipo y el esfuerzo personal, fortaleciendo la autoestima y la identidad de los participantes.

3.2.3. ENTIDADES Y ARTICULACIONES

Durante el periodo de ejecución, se logró una articulación con la ESE Hilario Lugo del municipio de Sasaima Cundinamarca, lo que permitió realizar una jornada de vacunación contra la influenza. Se administraron un total de 34 dosis a la población que le hacía falta.

Se llevaron a cabo los grados del Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), una articulación estratégica que permitió que 43 ciudadanos finalizaran con éxito el curso de marketing. La culminación del curso representa un avance significativo en el proceso de desarrollo personal de los ciudadanos, impulsando su preparación para insertarse en el mercado laboral y alcanzar sus metas profesionales.

3.2.4. LOGROS

- Durante este periodo se realizaron ejercicios de contención individuales y colectivos lo que permitió disminuir la deserción de la población, teniendo en cuenta la temporada navideña; la población de nuevo ingreso logro adherencia al proceso y las dinámicas de comunidad de vida estableciendo rutinas que aportan a los procesos de deshabituación.
- A partir del proceso de desarrollo personal se logro identificar que 38 personas avanzaron de etapa, cumpliendo con los indicadores de logro y los objetivos del PIDC.

3.2.5. AVANCES

- A partir del análisis del perfil poblacional se presentaron 5 casos para el servicio de alta dependencia física, mental o cognitiva, estableciendo compromisos para el traslado de la población a partir de sus necesidades y cumplimiento en términos de salud.

3.2.6. LIMITACIONES

No se evidenciaron limitaciones

3.2.7. ACCIONES EMPRENDIDAS FRENTE A LAS LIMITACIONES

No se evidenciaron acciones

3.3. LINEA DE ATENCION 2: Promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agenciamiento de capacidades

Durante el transcurso del mes de noviembre desde las diferentes áreas se orientó a desarrollar estrategias, acciones e intervenciones para gestionar el aprovechamiento de

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 14 de 44

oportunidades a través de la orientación socio ocupacional, el acompañamiento del talento humano en talleres prevocacionales y productivos, actividades lúdicas, culturales y de esparcimiento.

3.3.1. ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ACADEMAICA Y PRODUCTIVA

Desde los Círculos Preparatorios de Aprendizaje - CIPREIA – se graduaron 7 ciudadanos de diferentes niveles académicos 3 de ellos de 5°grado, 3 de 9° grado y 1 de grado 11°; logrando establecer prioridades a partir de su proceso de desarrollo personal.

3.3.2. ACTIVIDADES PREVOCACIONALES Y PRODUCTIVAS

Talleres Prevocacionales		
Nombre del taller	**Población asistente**	**Impacto**
Elaboración de billeteras	20	Fortalecer rutinas laborales a partir de la implementación de los talleres prevocacionales que permitan adquirir conocimiento e iniciativas productivas, manejo presupuestal, control y calidad y estrategias de comercialización.
Taller del maestro – elaboración de elementos en bisutería	20	
Elaboración de bolsos en suncho	25	

Talleres Productivos		
Nombre del taller	**Población asistente**	**Impacto**
Eco-batucada	15	Establecer acciones que permitieron resignificar el ocio productivo para el fortalecimiento de habilidades, capacidades, resolución pacifica de conflictos y manejo de estados de ansiedad y abstinencia.
Taller agrícola	25	
Danza Ritmo y Vida	20	

3.3.3. ACTIVIDADES OCUPACIONALES

Se realizaron ejercicios prácticos a través de las actividades ocupacionales; con la finalidad de fortalecer las habilidades, destrezas y competencias de la población en atención. En este periodo se mantuvo la articulación con 2 empleadores de la región (Constructora LCS SAS y La María), donde 7 participantes desarrollaron labores de construcción y de servicio doméstico.

Nombres	Actividad ocupacional	Tipo actividad	Lugar ejecución	Días de activ.	Pago diario	Pago total
Diego Benavides	Iniciativa productiva	venta productos de aseo	Sasaima	8	$ 50.000	$ 400.000
Francisco Javier Vargas	Interna	Cooperativa	Comunidad de vida El Rosario	11	$ 40.000	$ 440.000

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 15 de 44

Oscar Augusto Verano	Interna	Cooperativa	Comunidad de vida El Rosario	11	$ 40.000	$ 440.000
Martha Sánchez	Externa	Servicios domésticos	La María	15	$ 50.000	$ 750.000
Nelson Jimmy López	Externa	Construcción	Constructora LCS SAS	5	$ 50.000	$ 250.000
Jorge Cortes	Externa	Construcción	Constructora LCS SAS	26	$ 50.000	$1.300.000
Carlos Bolaños	Externa	Construcción	Constructora LCS SAS	9	$ 50.000	$ 450.000
David Calvo	Externa	Construcción	Constructora LCS SAS	22	$ 50.000	$1.100.000
Jorge Lozada	Externa	Construcción	Constructora LCS SAS	6	$ 50.000	$ 300.000
Jesús Mago	Externa	Construcción	Constructora LCS SAS	6	$ 50.000	$ 300.000
Carlos Acosta	Interna	Cooperativa	Comunidad de vida El Rosario	18	$ 40.000	$ 720.000
Jonathan Patiño	Interna	Cooperativa	Comunidad de vida El Rosario	18	$ 40.000	$ 720.000
Fabio Mojica	Iniciativa productiva	venta productos de aseo	Sasaima	8	$ 30.000	$ 240.000

3.3.4. ACTIVIDADES LUDICAS, RECREATIVAS, CULTURALES Y DE ESPARCIMIENTO

Dentro de las acciones encaminadas para el mes, las actividades que se desarrollaron en esta línea estuvieron ajustadas a los gustos e intereses personales, promoviendo el interés de las y los ciudadanos, fortaleciendo habilidades lúdicas, deportivas y recreativas, por ello se realizaron caminatas recreo – ecológicas, jornadas de distensión lúdica, jornadas de juegos deportivos entre pares y talento humano, salidos al rio, asistencia al culto cristiano y católico.

3.3.5. ACTIVIDADES EXTRAMURALES

Para el periodo en mención no se realizaron salidas extramurales

3.3.6. ACTIVIDADES AGROAMBIENTAL, AGROINDUSTRIAL E INDUSTRIAL

En el marco de los talleres agroambiental y agroindustrial, se realizó un plan de trabajo enmarcando actividades de la ejecución de reforestaciones con árboles nativos en convenio con las entidades municipales como Umata y Corporación Autónoma Regional (CAR).

AGROAMBIENTAL

En el taller agrícola se trabajó en las huertas donde se realizó el mantenimiento a cada una de las 16 camas que hay en comunidad ejecutando labores de arreglo de marcos en guadua, limpieza de maleza, picado de la tierra, aplicación de cal para la nivelación del PH y eliminación de bacterias e insectos, aplicación de gallinaza y compost dejando listo para la siembra de plántulas.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 16 de 44

Cultivos Perennes en esta área se trabajó cosecha de café, proceso del descerezado, lavado, secado manual para dar por terminado el proceso en comunidad

Desde el área de platanera se trabajó en la limpieza de maleza, plateo y corte de calceta y deshoje; en los aguacates se hizo limpieza plateo, aporque y control fitosanitario.

En áreas comunes se trabajó en limpieza de piscina, poda de césped, limpieza de maleza en los espacios entorno a las casas, se ejecutó podas de palmeras, plantas de jardinería al igual que embellecimiento de los diferentes espacios de comunidad

AGROINDUSTRIAL:

En el taller agro industrial se trabajó con las áreas de Nutrición y ambiental capacitando a los ciudadanos sobre la ruta de recolección de residuos orgánicos para convertirlos en compost, recogieron 1084 kilos de desechos orgánicos los cuales se encuentran en proceso de fases.

AREA	PROYECCION DE ACCIONES
Compost	Recolección de los desechos orgánicos, picado, creación de fases, creación de compost en línea, volteo de fases, cernido, empacado de compost.

3.3.7. LOGROS

- Se oriento y enseño a los ciudadanos y ciudadanas la identificación de materiales orgánicos, recuperación de materiales aprovechables y manejo fitosanitario de cultivos, desde la aplicación de fertilizantes como el compost producido en comunidad de vida.
- Se realizo una feria de servicios a partir de la identificación de gustos e intereses de la población donde se ofertaron los diferentes talleres prevocacionales, productivos y se dio a conocer el plan de trabajo agroambiental, agroindustrial e industrial motivando a los ciudadanos y ciudadanas a participar de este espacio de formación.

3.3.8. AVANCES

- Se continúo consolidando ejercicios prácticos con personas de etapa 4 y 5 a partir de la implementación de iniciativas productivas, actividades ocupacionales internas y externas y autogestiones en la busque laboral como fortalecimiento de estrategias para la consolidación de los proyectos de sostenibilidad.
- Se mantuvo las articulaciones interinstitucionales con los diferentes vecinos, empleadores informales y algunas empresas del municipio, lo que permitió que 14 ciudadanos y ciudadanas pudiesen participar de actividades ocupacionales fortaleciendo rutinas, horarios y destrezas laborales en el marco de un ahorro programado.

3.3.9. LIMITACIONES

No se evidenciaron limitaciones durante este periodo.

3.3.10. ACCIONES EMPRENDIDAS FRENTE A LAS LIMITACIONES

No se evidenciaron durante este periodo.

3.4. LINEA DE ATENCION 3: Fortalecimiento de las redes de apoyo, la gestión y el aprovechamiento de las oportunidades

Durante este periodo desde el ejercicio interdisciplinar, se continuo en la potencialización de la comunicación asertiva, la escucha activa, el fortalecimiento y reconstrucción de vínculos afectivos, permitiendo que las familias se vinculen al proceso de las y los ciudadanos, con la finalidad que sean un soporte emocional y apoyo a la adherencia de las

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 17 de 44

ciudadanas y los ciudadanos a su proceso de desarrollo personal; lográndose 7 visitas de redes familiares en la Comunidad, 2 reencuentros familiares y 2 salidas a medio familiar.

De igual forma, se obtuvo para 4 ciudadanas y ciudadanos, la cédula de ciudadanía gratuita en la cual se garantizó el porte de documento para su identificación ciudadana, mediante el convenio con la Registraduría Nacional, facilitando trámites de salud, educativos y ejercicios de ciudadanía.

Por otro lado, no se logró la subsanación medidas correctivas, sin embargo, ciudadanos de etapa 4 realizaron autogestiones en la Secretaria de Gobierno para iniciar el trámite para averiguar la subsanación de las mismas, en especial por la cantidad de comparendos que presentan y tiempo de antigüedad de los mismos.

De igual manera, se generaron tres egresos por finalización del Proceso de atención por Logro de Metas Personales con inclusión familiar y socio laboral, promoviendo la garantía de la igualdad de oportunidades y cumplimiento de sus roles en el entorno familiar, comunitario y social.

3.4.1. ACCIONES FORMATIVAS

En este periodo, se fortalecieron espacios de psicoeducación y organización con los ciudadanos y las ciudadanas, generando así un espacio de reflexión consciente y planificado que permitió intercambiar conocimiento entre profesionales y ciudadanos, a través de la planeación y ejecución de fichas técnicas enfocadas en Identificación de habilidades sociales básicas y complejas, Toma de decisiones asertiva y resolución de conflictos, Convivencia y ciudadanía, Resignificación de la toma de decisiones, Fortalecimiento de la autonomía, diseña tu vida lidera tu cambio, la creatividad es vivir en un mundo de ideas, inclusión para todos, fortalecimiento del proyecto de vida, Identificación de redes públicas y privadas, Identificación de factores protectores y de riesgo, Manual de Acuerdos para la Convivencia y Transformación de los Conflictos en los Servicios Sociales, Disfrute del tiempo libre, Perfil de habilidades, destrezas, intereses, conocimientos, experticias y expectativas, Necesidades, intereses y potencialidades de vinculación académica y productiva, Herramientas para la inclusión social y ocupacional y La convivencia social como parte del cambio.

3.4.2. ARTICULACIONES INTERINSTITUCIONALES Y PARTICIPACIÓN EN ESPACIOS LOCALES-DISTRITALES

Se continua con el ejercicio de articulación con entidades como la Secretaría Distrital de Gobierno y la Secretaría de Seguridad y Convivencia, donde se logra que 4 participantes inicien el proceso para subsanar medidas correctivas; asimismo, desde la articulación con referentes sociales y familiares, se realizó acompañamiento a 4 ciudadanas y ciudadanos para reclamar el documento de identidad en la Registraduría.
Se continuo con el acompañamiento a las y los ciudadanos que tienen proceso con la unidad para las Victimas, donde se aclararon dudas y asistencia a partir de cada proceso.

3.4.3. GRUPO DE APOYO

Para el mes de noviembre no se contó con grupos de apoyo.

3.4.4. LOGROS

- A partir de los objetivos planteados en PIDC, 3 participantes egresaron por cumplimiento de metas y finalización de proceso con inclusión familiar y socio laboral con un ahorro programado que les permitió consolidar el proyecto de sostenibilidad.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 18 de 44

- Se logra generar acercamientos con redes socio familiares posibilitando 2 reencuentros con esta red, fortaleciendo lazos de confianza y vinculación afectiva.

3.4.5. AVANCES

- Se avanzó en que 2 participantes tuvieran comunicación con su red de apoyo familiar lo cual permitió que pudieran estar en medio familiar con el propósito de continuar fortaleciendo sus canales de escucha y vínculos afectivos favoreciendo una posible inclusión a medio familiar.

3.4.6. LIMITACIONES

No se identifica para este periodo alguna limitación.

3.4.7. ACCIONES EMPRENDIDAS FRENTE A LAS LIMITACIONES

No se evidenciaron durante este periodo.

3.5. LINEA DE ATENCION 4: Dinamización de la atención basada en comunidad de vida

3.5.1. ENCUENTROS COMUNITARIOS

Se realizaron los encuentros de la palabra 2 veces al día, en los cuales se abordaron temas clave para el proceso de desarrollo personal de los ciudadanos. Los temas tratados incluyen reflexiones sobre la actitud, los miedos al egreso, la importancia de fortalecer los lazos familiares, el uso del dinero y los proyectos de vida a futuro. Estos espacios brindaron una oportunidad para que los participantes compartieran sus experiencias, inquietudes y aspiraciones, lo que favoreció un ambiente de reflexión y autoexploración.

De acuerdo con lo establecido en el anexo técnico, se implementó un protocolo técnico estructurado para los encuentros, que constaba de cuatro pasos:

1. Apertura con oración y tema del día,
2. Dinámica de motivación y exhortación,
3. Auto orientación con identificación de factores de riesgo y estrategias de afrontamiento
4. Cierre con una frase de reflexión y un abrazo.

3.5.2. GRUPOS DE INTERES

Grupo de interés	Sesiones	Promedio de asistentes
Jornadas de actividad física	13	15
Musicoterapia y relajación	5	25
Mi rincón de lectura	2	10
Taller de artes	1	9
Con tacto	5	10
Preparación para el egreso	3	15
Lectura y escritura	2	7

Durante el periodo de ejecución, los grupos de interés implementados en la comunidad de vida, Estos espacios han sido estratégicamente diseñados e implementados por el equipo interdisciplinario lo que contribuyó a mejorar el bienestar físico y emocional de los participantes al permitirles reconectar con la naturaleza y fortalecer habilidades, desarrollar jornadas de actividad física complementaron este enfoque al fomentar hábitos de vida saludables, mejorando la salud física y emocional de los participantes.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 19 de 44

3.5.3. CEREMONIA DE ASCENSOS

La realización de la ceremonia de ascensos representa un hito importante dentro de los procesos de desarrollo personal de los ciudadanos. Este tipo de eventos no solo se circunscriben a la celebración de logros, sino que también reflejan un avance tangible en el proceso de formación y crecimiento individual. En este caso, los ascensos a las distintas etapas indican una evolución en la trayectoria de los participantes, lo cual destaca la importancia del compromiso y la constancia tanto de los ciudadanos como del equipo encargado del proceso. Es relevante señalar que el carácter simbólico del evento refuerza el valor de la transformación que experimentan los participantes, más allá de los resultados cuantitativos. El hecho de que 13 ciudadanos hayan ascendido a la etapa 2; 7 a la etapa 3; 12 a etapa 4 y 6 a la etapa 5, es un indicador claro de la continuidad del compromiso. Estos números no solo reflejan el esfuerzo de los participantes, sino también la efectividad del proceso de intervención.

3.5.4. MESAS DE TRABAJO EN COMUNIDAD

Se llevo a cabo la asamblea general liderada por el coordinador del servicio donde se dio apertura al nuevo contrato y se explicó a la población los diferentes cambios a nivel organizativo, se presentó el talento humano y se socializo la forma y la dinámica del servicio comunidad de vida.

Se llevaron a cabo tres reuniones por equipos de referencia que tuvieron como objetivo socializar y discutir aspectos clave relacionados con el proceso de dinamización del servicio y el impacto del nuevo contrato en las actividades del diario vivir. Durante estas reuniones, se abordaron temas fundamentales como el manual de acuerdos para la convivencia y la transformación de los conflictos, compromisos para mejorar la convivencia, espacios para evaluar los procesos de desarrollo personal por equipos de referencia y presentación del talento humano en general.

3.5.5. GRUPO DE APOYO

Desde las distintas áreas, se está trabajando en la creación y proyección de grupos de apoyo que contribuyan al desarrollo integral de los ciudadanos. Estos grupos, además, tienen como objetivo ajustarse a las necesidades identificadas en la población atendida. Se prevé que la implementación de estos espacios comience en los próximos meses, según las dinámicas y requerimientos específicos de los participantes.

3.5.6. LOGROS

- Se logro identificar que la población de nuevo ingreso tuvo adherencia a las dinámicas de comunidad de vida, estableciendo compromisos para el cumplimiento del diario vivir y el avance del proceso de desarrollo personal.

3.5.7. AVANCES

Las reuniones por equipos de referencia y la asamblea general refleja un enfoque integral y participativo en la comunidad, ya que permitió la transmisión de información, la solución de inquietudes y resolución de conflictos, desde la construcción del sentido de pertenencia y compromiso entre los participantes y los equipos de trabajo.

3.5.8. LIMITACIONES

No se evidenciaron limitaciones

3.5.9. ACCIONES EMPRENDIDAS FRENTE A LAS LIMITACIONES

No se evidenciaron durante este periodo.

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 20 de 44

4. INFORMES

4.1. ACTIVIDADES DE POLÌTICAS PÙBLICAS Y ENFOQUES

4.1.1. **EMMA**

El día 13/11/2024 se llevó a cabo taller con el objetivo de aportar y construir de manera colectiva información útil y viable para llevar a cabo prácticas de autocuidado menstrual en calle por parte de las mujeres, hombres transgénero y personas no binarias con experiencias menstruales que la habitan. Brindar información amplia sobre distintas alternativas para la gestión menstrual se contó con la participación de 7 ciudadanos y ciudadanas.

4.1.2. **NARP** *(actividades negros, afrodescendientes, raizales y palenqueros)*

El día 28/11/2024 se llevó a cabo taller con el objetivo de promover en los ciudadanos y ciudadanas la importancia del respeto a la diferencia y la dignidad humana, se contó con la participación de 40 ciudadanos y ciudadanas.

4.1.3. **VICTIMAS**

Para el mes de noviembre en el cronograma de actividades no se abordó el desarrollo de esta actividad.

4.1.4. **SALUD MENTAL**

Para el mes de noviembre en el cronograma de actividades no se abordó el desarrollo de esta actividad

4.2. **SPI**

El informe se envió el 25 de noviembre al equipo técnico y supervisor conforme a las solicitudes e indicaciones dadas.

5. COMPONENTE AMBIENTAL

5.1. TRANSVERSALES

5.1.1 Designación 06 de noviembre del 2024, Angie Camila Medina López.

5.1.2 Actas de divulgación:

Acta y Fecha	Tema	Asistencia	Desarrollo	Beneficios/logros	Lista de asistencia
Acta 01 07/11/24	Dia de la Movilidad Sostenible	20	*Recepción. *Registro de datos. *Firma participantes. *Verificación de transporte. *Charla sobre la promoción del uso de medios de transporte alternativos y ecológicos. *Registro fotográfico.	*****Los asistentes reconocieron la importancia de reducir su huella de carbono mediante el uso de transporte sostenible. *****Se logró promover el uso de medios de transporte ecológicos, como organizar grupos en bicicleta que nos acompañemos en la ruta o realizar caminatas grupales.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vUUHE0Bn6iK6srqZAelZ4kwyxKZaG1zo
Acta 02 08/11/24	Entrega de residuos aprovechables	02	*Bienvenida. *Alistamiento de material. *Pesaje. *Firma acuerdo de corresponsabilidad. *Registro fotográfico.	*Promovió la correcta gestión de residuos, transparencia en el pesaje y fortalecimiento de relaciones institucionales.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vUUHE0Bn6iK6srqZAelZ4kwyxKZaG1zo

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 21 de 44

cta 03 /11/24	Apagón Ambiental	09	*Bienvenida •Saludos a los participantes • Explicación del objetivo ambiental • Recordatorio de la importancia de reducir el consumo energético. • Registro fotográfico.	*Ahorro de recursos: Se generó un ahorro temporal en el consumo de energía eléctrica, contribuyendo a la disminución de la huella de carbono. *Concienciación colectiva: Se logró sensibilizar a la comunidad sobre la importancia de ahorrar energía y cuidar el medio ambiente mediante la participación. *Reducción del consumo energético: se logró disminuir significativamente el uso de electricidad, evidenciando el impacto positivo de pequeñas acciones conjuntas.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vUUHE0Bn6iK6srqZAelZ4kwyxKZaG1zo
Acta 04 12,13,14/ 11/24	Embellecimiento áreas comunes	07	*Bienvenida *Asignación de áreas y responsabilidades. *Suministro de herramientas Inicio de actividades Finalización de actividades y revisión de áreas embellecidas	*Organización eficiente: La asignación de áreas y responsabilidades permitió una distribución clara y equitativa del trabajo entre los participantes. *Impacto visible: Las áreas embellecidas al finalizar las actividades reflejaron el esfuerzo conjunto, mejorando el aspecto visual y funcional del espacio intervenido. *Trabajo en equipo: La actividad fomentó la colaboración y apoyo mutuo entre los participantes, fortaleciendo la cohesión del grupo.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vUUHE0Bn6iK6srqZAelZ4kwyxKZaG1zo
Acta 05 12 al 16/11/24	Plan de saneamiento básico.	N/A	Se elaboró el Plan de Saneamiento Básico, la definición de objetivos específicos y las estrategias a implementar para mejorar en la comunidad de vida el rosario. El plan ha sido enviado al correo cmontanezc@sdis.gov.co para su revisión, con el fin de recibir observaciones y ajustes antes de su implementación final.	* Mejoras futuras: La implementación del plan promete un impacto positivo en la calidad de vida de los habitantes, promoviendo un ambiente más limpio y saludable. *Organización comunitaria: El proceso fortalece la capacidad de la comunidad para planificar y ejecutar proyectos sostenibles.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vUUHE0Bn6iK6srqZAelZ4kwyxKZaG1zo
Acta 06 12/11/24	Sustitución Luminarias, arreglo de perilla universal y cisterna	01	*Sustitución luminarias *Arreglo de perilla. Arreglo cisterna	*Sustitución de 2 luminarias en Casa 2, Habitación 4, mejorando la iluminación. *Reparación de una perilla en Casa 1, Habitación 3, restableciendo su funcionalidad.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vUUHE0Bn6iK6srqZAelZ4kwyxKZaG1zo

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 22 de 44

				*Solución de una fuga en la cisterna de Casa 1, Habitación 1, asegurando el correcto uso del sistema hídrico. Beneficios: *Mejora en la calidad de iluminación y seguridad en los espacios.	
cta 07 13/11/24	Cambio y limpieza de tubo de la bocatoma	04	*Revisión inicial. *Procedimiento de limpieza. *Cambio de tubo. *Verificación Final	*Sustitución efectiva del tubo deteriorado, eliminando fisuras y obstrucciones. *Limpieza completa del sistema de conexión, asegurando un flujo óptimo de agua. *Verificación exitosa del funcionamiento del suministro de agua. *Mejora en la calidad y continuidad del suministro de agua para la comunidad. *Prevención de futuros bloqueos o deterioros en el sistema. *Aseguramiento de una infraestructura hídrica más duradera y confiable.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vuuhe0bn6ik6srqzaelz4kwyxkzag1zo
Acta 08 14/11/24	Arreglo pared bodega de alimentos.	03	*Evaluación inicial. *Reparación de pared. *Resultados. *Acciones control de plaga. *Resultados generales.	*Reparación completa de la pared de la bodega, eliminando puntos vulnerables. *Implementación efectiva de medidas de control de plagas. *Garantía de un espacio seguro e higiénico para almacenar alimentos. *Prevención de riesgos sanitarios y estructurales a futuro.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vuuhe0bn6ik6srqzaelz4kwyxkzag1zo
Acta 09 16/11/24	Creación del grupo componente ambiental.	15	*Bienvenida Participantes *Explicación de la importancia del componente ambiental *Delegación de funciones *Agradecimientos	*Limpieza eficiente: Elimina grasa acumulada rápida y profundamente. *Prevención: Reduce obstrucciones y prolonga la vida útil del equipo.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vuuhe0bn6ik6srqzaelz4kwyxkzag1zo
Acta 10 18/11/24	Embellecimiento áreas verdes	11	*Bienvenida *asignación de áreas y responsabilidades. *suministro de herramientas inicio de actividades finalización de actividades y revisión de áreas embellecidas	*Organización eficiente: la asignación de áreas y responsabilidades permitió una distribución clara y equitativa del trabajo entre los participantes. *Impacto visible: las áreas embellecidas al finalizar las actividades reflejaron el esfuerzo conjunto, mejorando el aspecto visual y funcional del espacio intervenido. *Trabajo en equipo: la actividad fomentó la colaboración y apoyo	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vuuhe0bn6ik6srqzaelz4kwyxkzag1zo

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 23 de 44

				mutuo entre los participantes, fortaleciendo la cohesión del grupo.	
cta 11 /11/24	Embellecimiento áreas verdes	15	*Bienvenida *asignación de áreas y responsabilidades. *suministro de herramientas inicio de actividades finalización de actividades y revisión de áreas embellecidas	*Organización eficiente: la asignación de áreas y responsabilidades permitió una distribución clara y equitativa del trabajo entre los participantes. *Impacto visible: las áreas embellecidas al finalizar las actividades reflejaron el esfuerzo conjunto, mejorando el aspecto visual y funcional del espacio intervenido. *Trabajo en equipo: la actividad fomentó la colaboración y apoyo mutuo entre los participantes, fortaleciendo la cohesión del grupo.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vuuhe0bn6ik6srqzaelz4kwyxkzag1zo
Acta 12 19/11/24	Instalación carteles “prohibido fumar”	02	*Definición de las áreas donde estará prohibido fumar *Selección del diseño y formato de los carteles *Instalación de los carteles	*Reduce la exposición al humo. *Mejora en la salud colectiva: Disminución de problemas relacionados con el humo pasivo.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vuuhe0bn6ik6srqzaelz4kwyxkzag1zo
Acta 13 20,21,22 /11/24	Limpieza trampa grasas interna y externa	01	*Revisión de seguridad y equipo necesario *Preparación del área de trabajo *Desmontaje externo *Limpieza interna *Limpieza externa *Reensamblaje y pruebas *Reporte final	*Limpieza eficiente: Elimina grasa acumulada rápida y profundamente. *Prevención: Reduce obstrucciones y prolonga la vida útil de equipos.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vuuhe0bn6ik6srqzaelz4kwyxkzag1zo
Acta 14 20,21,22 /11/24	Embellecimiento áreas comunes	16	*Bienvenida *asignación de áreas y responsabilidades. *suministro de herramientas inicio de actividades finalización de actividades y revisión de áreas embellecidas	*Organización eficiente: la asignación de áreas y responsabilidades permitió una distribución clara y equitativa del trabajo entre los participantes. *Impacto visible: las áreas embellecidas al finalizar las actividades reflejaron el esfuerzo conjunto, mejorando el aspecto visual y funcional del espacio intervenido. *Trabajo en equipo: la actividad fomentó la colaboración y apoyo mutuo entre los participantes, fortaleciendo la cohesión del grupo.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vuuhe0bn6ik6srqzaelz4kwyxkzag1zo

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 24 de 44

a 15-16 24,25 1/24	Limpieza trampa grasas interna y externa	01	*Revisión de seguridad y equipo necesario *Preparación del área de trabajo *Desmontaje externo *Limpieza interna *Limpieza externa *Reensamblaje y pruebas *Reporte final	*Limpieza eficiente: Elimina grasa acumulada rápida y profundamente. *Prevención: Reduce obstrucciones y prolonga la vida útil de equipos.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vuuhe0bn6ik6srqzaelz4kwyxkzag1zo
Acta 17 27/11/24	Jornada entrega aceite vegetal usado A.V. U	01	El 27 de noviembre se realizó la entrega de aceite vegetal usado (A.V.U.) en la Secretaría de Integración Social (SLIS) de Engativá, durante la jornada de la mañana. El bidón, con un peso de 5 kilos, fue entregado debidamente rotulado.	*Reducción del impacto ambiental: La disposición adecuada del A.V.U. evita la contaminación de suelos y cuerpos de agua, contribuyendo al cuidado del medio ambiente. *Promoción del reciclaje: El aceite entregado puede ser utilizado como materia prima en la producción de biocombustibles o productos industriales, fomentando la economía circular. * Mejora de la salud pública: Prevenir la reutilización de aceite usado en actividades no seguras disminuye riesgos asociados a la salud de las personas.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vuuhe0bn6ik6srqzaelz4kwyxkzag1zo
Acta 18 27,28/11/24	Limpieza parte trasera de los cuartos de almacenamiento	02	*Durante la jornada, se llevó a cabo la limpieza exhaustiva de la parte trasera del shut. Las acciones incluyeron: *Retiro de escombros acumulados en el área. *Revisión y organización del espacio para evitar futuros inconvenientes.	*Espacio limpio y seguro: La eliminación de escombros acumulados dejó el área en óptimas condiciones, mejorando su funcionalidad y estética. * Mejora del entorno laboral: Un espacio limpio y organizado facilita el trabajo de los usuarios y promueve un ambiente más agradable y productivo. *Cumplimiento de normas: La actividad garantiza el cumplimiento de estándares de seguridad, higiene y orden en áreas comunes.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vuuhe0bn6ik6srqzaelz4kwyxkzag1zo
Acta 19 28/11/24	Limpieza en los cuartos de almacenamiento	03	Durante la jornada, se realizó una limpieza profunda de las áreas destinadas al almacenamiento de: Residuos orgánicos aprovechables, *Residuos orgánicos no aprovechables para evitar malos olores. *Residuos aprovechables	*Eliminación de malos olores y condiciones higiénicas adecuadas en el área de residuos orgánicos no aprovechables. * Espacios más limpios y ordenados, facilitando el manejo y la disposición adecuada de residuos. *Reducción de riesgos sanitarios al eliminar malos olores y mejorar la higiene.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vuuhe0bn6ik6srqzaelz4kwyxkzag1zo

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 25 de 44

cta 20 /11/24	Limpieza tanque de agua	01	Se procedió con las siguientes tareas: Drenaje completo del tanque para facilitar la limpieza. *Eliminación de sedimentos acumulados en el fondo. *Fregado y desinfección de paredes y fondo utilizando productos de limpieza *Lavado final y enjuague completo del tanque.	*****Limpieza completa del tanque, garantizando su higiene y funcionalidad. * Eliminación de sedimentos y contaminantes, mejorando la calidad del agua almacenada. *Mejora en la calidad del agua, asegurando su uso seguro. *Prevenir problemas de salud derivados de agua contaminada. *Espacio limpio y desinfectado, optimizando su rendimiento.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vuuhe0bn6ik6srqzaelz4kwyxkzag1zo
Acta 21 28/11/24	Arreglo tubo de agua	01	Se identificó una fuga de agua en la tubería ubicada junto al jardín ambiental. La situación fue reportada y mostrada a Javier Palacios para proceder con su reparación. *Diagnóstico de la tubería afectada. *Retiro o desmontaje de la sección dañada. *Reemplazo de la tubería afectada. *Verificación de la funcionalidad tras la reparación	*Mejora en la calidad del agua, asegurando su uso seguro. *Prevenir problemas de salud derivados de agua contaminada. *Espacio limpio y desinfectado, optimizando su rendimiento.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vuuhe0bn6ik6srqzaelz4kwyxkzag1zo
Acta 22 28, 29/11/24	Embellecimiento áreas verdes y limpieza de canales agua lluvia	10	El propósito principal seguir con el embellecimiento de las áreas verdes y limpiar los canales de agua lluvia, se presentó el plan de trabajo y se destacó la importancia de la colaboración comunitaria en la mejora de nuestra comunidad de vida el rosario.	*Mejora estética y funcional de las áreas verdes y canales de agua lluvia, promoviendo un entorno limpio y saludable. *Asignación clara de roles futuros para el mantenimiento de las áreas verdes y canales	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vuuhe0bn6ik6srqzaelz4kwyxkzag1zo
Acta 23 30/11/24	Visita Seguimiento de supervisión	N/A	Se llevó a cabo la primera visita de seguimiento para supervisar la implementación del componente ambiental	*****Cumplimiento ambiental: Verificación del estado de las obligaciones ambientales. *Mejora continua: Identificación de áreas de mejora para cumplir requisitos legales y estándares ambientales.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vuuhe0bn6ik6srqzaelz4kwyxkzag1zo

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 26 de 44

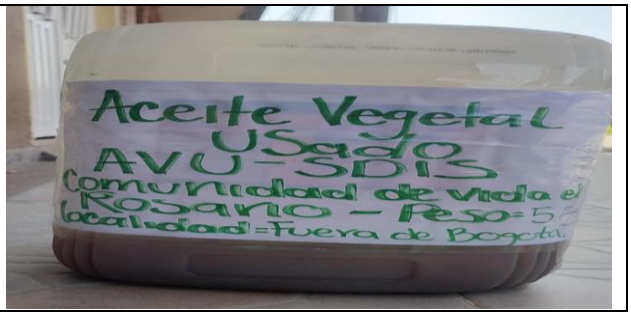
			en la Unidad Operativa "El Rosario", Se verifico el estado de las obligaciones ambientales parte del sistema de gestión, cumplir los requisitos legales.		

5.1.3 Durante este periodo no se realizó intervención ambiental.

5.1.4 Actividades que se realizaron del componente de acuerdo con el calendario ambiental.

ACTIVIDADES	CONVENCIONES	SOPORTES	EVIDENCIA FOTOGRAFICA
Dia de la Movilidad sostenible	07 noviembre 2024	Acta 01	
Apagón Ambiental	08 noviembre 2024	Acta 03	
Fecha máxima encuesta anual de movilidad	22 noviembre 2024	Fecha de realización 20 de noviembre	

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 27 de 44

Finalización Encapsulamiento de A.V.U - Campaña Ambiental Vertimientos	27 noviembre 2024	Acta 18	

5.2. AGUA

5.2.1 La identificación de fugas ocultas con el formato FOR-GA-044, se realizó los días 21,22 y 25 de noviembre ,con el objetivo de garantizar la integridad de las instalaciones y prevenir riesgos asociados.

5.2.2 Durante el mes, se registró en el medidor 1 ID 73183183 un incremento de 14 m³ el del 22 al 25 de noviembre, que se relacionó con una posible fuga o con las actividades de aseo general, ornato y lavado de ropa que suelen realizarse los fines de semana en la Comunidad de Vida El Rosario. Ante esto, se realizó la búsqueda de una fuga y se reemplazó un tubo quedando en el acta 21.

Durante el mes, en el medidor 2 ID 77900436 no se identificaron fugas en la red, ya que los registros mostraron estabilidad en los consumos diarios, con variaciones mínimas entre mediciones. Los fines de semana, el consumo se mantiene en niveles normales a pesar de las actividades de aseo general, ornato y lavado de ropa en la Comunidad de Vida El Rosario.

5.2.3 Reporte de agua

Fecha	Contador	ID	Consumo (m³)
7 de noviembre	1	73183183	00871
	2	77900436	00754
14 de noviembre	1	73183183	00992
	2	77900436	00771
21 de noviembre	1	73183183	01074
	2	77900436	00771
28 de noviembre	1	73183183	01120
	2	77900436	00772

Se observó que ambos contadores han tenido incrementos en su consumo, aunque en diferentes magnitudes. El contador con ID 73183183 muestra un aumento progresivo en su consumo, pasando de 871 m³ el 7 de noviembre a 1120 m³ el 28 de noviembre, lo que refleja un consumo mensual de 249 m³. Por otro lado, el contador con ID 77900436 presenta un consumo más estable, con variaciones menores, comenzando en 754 m³ el 7 de noviembre y terminando en 772 m³ el 28 de noviembre, lo que indica un aumento de solo 18 m³ en el mes. Este patrón sugiere que el segundo contador ha tenido un uso de agua más constante, mientras que el primero podría estar asociado a un aumento en la demanda de agua durante el mes.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 28 de 44

5.2.4 Comparación de Facturación y Consumo por Período:

Se analiza el consumo de agua y la facturación de los medidores 1 y 2, comparando los datos de agosto y septiembre.

Medidores	Consumo agosto (m^3)	Consumo Septiembre(m^3)	Variación consumo (m^3)	Facturación agosto (pesos)	Facturación Septiembre (pesos)	Valoración facturación (pesos)
edidor 1 ID 73183183	439	343	-96	914,785	599,665	-315,120 pesos
edidor 2 ID 77900436	269	25	-244	472,385	52,705	-419,680 pesos

5.2.4.1. Análisis de las Variaciones:

Medidor 1 ID 73183183

- **Consumo:** Disminuyó en 96 m^3, lo que refleja una reducción significativa en el consumo de agua.
- **Facturación:** La facturación bajó en 315,120 pesos, lo que es coherente con la reducción en el consumo de agua.

Posibles razones:

- Uso más controlado del agua en septiembre.
- Reparaciones y corrección de fugas.

Medidor 2 ID77900436

- **Consumo:** Disminuyó en 244 m^3, lo que es una reducción notable en el consumo de agua.
- **Facturación:** La facturación bajó considerablemente en 419,680 pesos.

Posibles razones:

Cambio de patrones de consumo (menos uso de agua).

5.2.4.2 Acciones tomadas o implementar para Reducir el Consumo:

- **Revisión Regular de Instalaciones:**

Monitoreo continuo de medidores, tuberías y cisternas para detectar fugas o consumos inusuales.
Revisión de las válvulas y conexiones en ambos medidores para evitar posibles problemas futuros.

- **Optimización del Uso del Agua:**

Fomentar la adopción de prácticas de ahorro de agua, como el uso de dispositivos de bajo consumo (perlizadores, inodoros de bajo flujo, etc.).

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 29 de 44

Promover hábitos responsables de consumo entre los participantes del sistema de agua.

- **Mantenimiento Preventivo:**

Mantenimiento continuo de sistemas de cisterna, griferías y redes de distribución para asegurar que estén en óptimas condiciones y no generen fugas.
Inspección más frecuente de áreas vulnerables al desperdicio de agua.

5.2.4.1. Análisis de las Variaciones:

Medidor 1 ID 73183183

- **Consumo:** Disminuyó en 96 m³, lo que refleja una reducción significativa en el consumo de agua.
- **Facturación:** La facturación bajó en 315,120 pesos, lo que es coherente con la reducción en el consumo de agua.

Posibles razones:

- Uso más controlado del agua en septiembre.
- Reparaciones y corrección de fugas.

Medidor 2 ID77900436

- **Consumo:** Disminuyó en 244 m³, lo que es una reducción notable en el consumo de agua.
- **Facturación:** La facturación bajó considerablemente en 419,680 pesos.

Posibles razones:
Cambio de patrones de consumo (menos uso de agua)

5.2.4.3 Acciones tomadas o implementar para Reducir el Consumo:

- **Revisión Regular de Instalaciones:**

Monitoreo continuo de medidores, tuberías y cisternas para detectar fugas o consumos inusuales.
Revisión de las válvulas y conexiones en ambos medidores para evitar posibles problemas futuros.

- **Optimización del Uso del Agua:**

Fomentar la adopción de prácticas de ahorro de agua, como el uso de dispositivos de bajo consumo (perlizadores, inodoros de bajo flujo, etc.).
Promover hábitos responsables de consumo entre los participantes del sistema de agua.

- **Mantenimiento Preventivo:**

Mantenimiento continuo de sistemas de cisterna, griferías y redes de distribución para asegurar que estén en óptimas condiciones y no generen fugas.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 30 de 44

Conclusión:

La reducción en el consumo de agua y la facturación en ambos medidores indica que las acciones correctivas, como reparaciones y ajustes en el uso de agua, están surtiendo efecto. La disminución de los costos en la facturación también refleja una optimización del recurso.
Es fundamental seguir con el monitoreo de estos consumos para asegurar que estas reducciones se mantengan en el tiempo y continuar con las mejoras para prevenir futuros aumentos de consumo.

5.2.5 Durante el presente mes, no se llevó a cabo la actividad correspondiente a la sustitución e instalación de ahorradores de agua, ya que se solicitaron los implementos para iniciar labores y cumplir con nuestro compromiso de reducir el consumo de agua en la comunidad de vida el rosario.

5.2.6 Sustitución de luminarias, arreglo de perilla universal y cisterna (Acta 06)

- Reparación de una fuga en la cisterna, mejorando el uso correcto del sistema hídrico

Cambio y limpieza de tubo de la bocatoma (Acta 07)

- Limpieza del sistema de conexión y sustitución de un tubo deteriorado, mejorando el suministro y flujo de agua.

Limpieza del tanque de agua (Acta 20)

- Drenaje y limpieza completa del tanque, eliminando sedimentos y garantizando la calidad del agua.

Arreglo de tubo de agua (Acta 21)

- Reparación de una fuga en la tubería cerca del jardín ambiental, mejorando la calidad del agua y previniendo problemas.

Limpieza de canales de agua lluvia (Acta 22)

- Limpieza y mantenimiento de los canales de agua lluvia, asegurando un entorno más limpio y saludable.

5.3. ENERGÍA

5.3.1 El 21 de noviembre de 2024, se realizó el proceso de identificación de aparatos eléctricos conectados y desconectados. El procedimiento consistió en diligenciar un formato (FOR-GA-050) que registraba la cantidad de elementos eléctricos y electrónicos que permanecían encendidos o conectados y aquellos que estaban apagados o desconectados.

Procedimiento:

1. **Registro de elementos eléctricos**: Se identificaron los tipos de aparatos eléctricos presentes en la unidad, como cargadores de celulares, microondas, computadores, etc.
2. **Contabilización de estado**: Se registró el número de elementos que permanecían encendidos/conectados y aquellos apagados/desconectados, excluyendo los dispositivos que por su naturaleza debían estar conectados (como refrigeradores).

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 31 de 44

3. **Cumplimiento de políticas**: El formato fue completado digitalmente en cumplimiento de la política de cero papel, como se indicaba en las instrucciones del formulario.

Resultados:

- **Cargador de celular**: 2 conectados.
- **Otros elementos**: La mayoría de los aparatos listados como microondas, televisor, impresora, y otros, estaban desconectados o no se encontraron en uso.
- **Total, de elementos**: 36, de los cuales 34 estaban apagados o desconectados.

Teniendo un valor indicador de 5,555.

5.3.2 Periodos facturados:

Periodo 1: 12 de septiembre de 2024 al 10 de octubre de 2024:
- Consumo mensual: 1.820 kWh.
- Total, facturado: $1.840.730.
- Consumo promedio diario: 62,27 kWh.

Periodo 2: 11 de octubre de 2024 al 12 de noviembre de 2024:
- Consumo mensual: 1.723 kWh.
- Total, facturado: $1.755.770.
- Consumo promedio diario: 57,43 kWh.

Comparación de consumo y facturación:

Consumo:
- Hubo una reducción de 97 kWh (5.33%) entre ambos periodos.
- El consumo pasó de 1.820 kWh a 1.723 kWh.

Facturación:
- También disminuyó en $84.960 (4.6%), pasando de $1.840.730 a $1.755.770.

Acciones sugeridas para reducir el consumo y acciones a implementar:
- Revisión del uso de dispositivos eléctricos y desconexión de equipos innecesarios.
- Ajustes del sistema de iluminación LED.
- Instalación de paneles solares.

Actividades para realizar:

Educación en ahorro energético: Sensibilizar a los usuarios sobre prácticas de ahorro de energía.
Inversión en tecnología eficiente: Sustituir electrodomésticos antiguos o ineficientes por modelos de bajo consumo y la instalación de paneles solares.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 32 de 44

5.3.3 Durante el presente mes, se llevó a cabo la actividad correspondiente a la sustitución de cuatro (4) ahorradores de energía, me encuentro en la espera de los demás implementos solicitados para iniciar estas labores, contribuyendo así al cumplimiento de los objetivos de eficiencia energética establecidos.

5.3.4 Durante el mes de noviembre de 2024, se llevaron a cabo diversas actividades en el marco del componente ambiental, de acuerdo con el calendario establecido uno de ellos fue el Apagón Ambiental tuvo lugar el 8 de noviembre, documentado en el acta 03.
se realizó el proceso de identificación de aparatos eléctricos conectados y desconectados tuvo lugar el 21 de noviembre.

5.4. GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS

5.4.1 **Residuos aprovechables:** El 8 de noviembre de 2024, la comunidad de vida El rosario realizó la entrega de un total de 509.9 kilogramos de residuos aprovechables a la Asociación Centro de Recuperación Ambiental Cundinamarquesa (C.R.A.CUN), representada por el recuperador de oficio Gustavo Bernal Guevara, cumpliendo con lo estipulado en el formato FOR-GA-010. La recolección de estos residuos se realizó durante el mes por parte de la organización de recuperadores ambientales C.R.A.CUN, la clasificación del material fue cartón (83 kg), chatarra (306) , plástico (9.5 kg), chatarra (305 kg), galones (19 unidades) , caneca (1 unidad), plegadiza (10.5kg), PET (30.5 kg), soplado (50.4 kg).Se llevó a cabo un pesaje detallado, para garantizar la transparencia en la gestión, y se formalizó un acuerdo de corresponsabilidad entre las partes, asegurando el compromiso mutuo en la correcta disposición y aprovechamiento de los residuos.

5.4.1.1 No aplica el reporte trimestral.

5.4.2 **Residuos no aprovechables:** La cantidad total de residuos no aprovechables generados, conforme al formato FOR-GA-009, fue de **575 kg**. El proceso de acopio consistió en la recolección de estos residuos en contenedores específicos, como puntos ecológicos, papeleras y caneca negra individual del área de alimentos, garantizando la separación adecuada de los desechos. Posteriormente, los residuos fueron llevados al cuarto de almacenamiento para su conservación hasta su recolección, programada para los jueves en el horario de la mañana. El pesaje se realizó utilizando una báscula calibrada, y el peso total se registró en el formato correspondiente para asegurar un adecuado control y manejo de los residuos no aprovechables.

5.4.2.1 No aplica el reporte trimestral.

5.4.2.1 No aplica el reporte trimestral.

5.4.3 **Residuos peligrosos:** Durante este período se generaron residuos peligrosos, los cuales serán trasladados en el siguiente periodo. La gestión, rotulación y traslado de dichos residuos se llevará a cabo el próximo mes.

5.4.3.1 No aplica el periodo el diligenciamiento y envió de la bitácora RESPEL.

5.4.4 **Residuos hospitalarios:** No aplica.

5.4.4. No aplica el reporte trimestral.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 33 de 44

5.4.5 **Residuos Especiales:** Durante este mes no se acopiaron RCD'S.

5.4.6 **Vertimientos y emisiones:**

5.4.6.1 Reporto que el formato FOR-GA-031 ha sido debidamente diligenciado, realizando el reporte diario desde el 20 al 30 de noviembre. La limpieza de la trampa de grasa se efectuó tanto interna como externamente. El responsable de la actividad de limpieza fue Diego Benavidez, quien realizó las tareas correspondientes de manera correcta, siguiendo los procedimientos establecidos. En el reporte se ha registrado de manera detallada en las actas correspondientes, asegurando el adecuado control y mantenimiento de las trampas de grasa en el área de alimentos de la Comunidad de Vida El Rosario.

5.4.6.2 Se registró la generación de 5 kg de Aceite Vegetal Usado (AVU) desde el 7 de marzo hasta el 27 de noviembre de 2024. Este material fue recolectado y almacenado siguiendo los procedimientos establecidos, garantizando el cumplimiento de las normativas ambientales para su manejo adecuado. La disposición final del AVU fue programada y realizada el 27 de noviembre en la Secretaría de Integración Social (SLIS) de Engativá.

5.4.6.3 Durante este periodo, no se realizó la presentación anual del reporte ACU a la autoridad local, ya que esta actividad se lleva a cabo únicamente cuando lo indique o solicite el referente ambiental, conforme a los requerimientos establecidos.

5.5. PRACTICAS SOSTENIBLES

5.5.1 El día de la movilidad sostenible se llevó a cabo el pasado 07 de noviembre de 2024, según lo registrado en el calendario ambiental. La evidencia de la actividad quedó debidamente registrada en el acta 01. La jornada contó con la participación de 20 personas de la comunidad de vida el rosario, quienes se integraron activamente a la actividad. Durante la jornada, se pudo evidenciar que los asistentes adoptaron prácticas sostenibles, como llegar caminando, transporte público o carro compartido.

Metodología:
A medida que los participantes iban llegando, se ofreció una breve charla sobre la promoción del uso de medios de transporte alternativos y ecológicos.
Desarrollo:
La jornada comenzó con la bienvenida a los participantes, acompañada de una fotografía en un marco elaborado con material reciclable, diseñado especialmente para la actividad de Movilidad Sostenible. A continuación, se ofreció una breve charla a los asistentes que iban llegando en el transcurso de la mañana, destacando los beneficios ambientales, económicos y sociales de adoptar prácticas de movilidad sostenible. Se aportaron ideas para fomentar el uso de transporte ecológico dentro de la comunidad. Para finalizar, se realizó la firma de la planilla de asistencia.

Beneficios y logros alcanzados:

- Conciencia ambiental: Los asistentes reconocieron la importancia de reducir su huella de carbono mediante el uso de transporte sostenible.

- Compromisos: se logró promover el uso de medios de transporte ecológicos, como organizar grupos en bicicleta que nos acompañemos en la ruta o realizar caminatas grupales.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 34 de 44

5.5.2 Durante el mes de noviembre de 2024, se llevaron a cabo diversas actividades en el marco del componente ambiental, de acuerdo con el calendario establecido.

- El día de la movilidad sostenible se realizó el 7 de noviembre, quedando registrado en el acta 01.
- El Apagón Ambiental tuvo lugar el 8 de noviembre, documentado en el acta 03.
- La Encuesta Anual de Movilidad se realizó el 20 de noviembre.
- Por último, el Encapsulamiento de A.V.U. (Aceites Vegetales Usados) en el contexto de la Campaña Ambiental de Vertimientos se llevó a cabo el 27 de noviembre, con registro en el acta 18.

5.5.3 En cumplimiento con el calendario ambiental y como parte de la campaña ambiental. Se llevó a cabo la jornada de recolección de **Aceite Vegetal Usado (AVU).** Esta jornada tiene como objetivo promover el reciclaje adecuado de este material, y se solicitó que el bidón o pimpina fuera debidamente rotulado con el nombre de la unidad comunidad de vida el rosario, con la localidad fuera de Bogotá y su pesaje.

5.6 Se informa que hasta la fecha no se ha realizado actualización del PIGA correspondiente a los años 2024 y 2025. Tampoco se han incorporado nuevos componentes.

6. COMPONENTE ALIMENTACION, NUTRICION Y SALUBRIDAD.
6.1 SUBCOMPONENTE APORTE ALIMENTARIO Y NUTRICIONAL.
6.1.1 SUMINISTRO ALIMENTARIO.

Durante el mes de noviembre de 2024, en la Comunidad de Vida El Rosario, el componente de abastecimiento de alimentos y suministro alimentario continuó con la entrega diaria de los cinco tiempos de comida estipulados, manteniendo el cumplimiento de los ciclos de menús, las porciones establecidas en la minuta patrón haciendo uso de los utensilios estandarizados para el servido, y cumpliendo con las modificaciones alimentarias, además se cumple con el uso adecuado de los alimentos definidos en el análisis nutricional, y se han seguido las disposiciones del subcomponente especificado en el anexo técnico, y otras regulaciones pertinentes en materia de seguridad alimentaria, conforme al contrato 9072 de 2024.
Asimismo, se implementaron los procedimientos para la entrega de apoyos alimentarios, conforme al proyecto 7757 y en la modalidad de comunidad de vida establecida por la Secretaría Distrital de Integración Social. Al cierre del mes, se presentaron los registros de cumplimiento para su revisión y verificación, utilizando los formatos estándar (FOR PSS 065, 066, 067, 068, 226, 230, 232, 236, 238, 239, 243, 246, 248, 252, 245, 253, y el formato no controlado de muestras testigo). Estos registros han sido diligenciados exhaustivamente por el equipo de manipuladoras de alimentos, bajo la supervisión de los nutricionistas de la unidad operativa.
6.1.2 REQUERIMIENTOS DE ENERGÍA.
Los requerimientos de energía y nutrientes para los participantes del Servicio de Comunidad de Vida, considerando que la mayoría son hombres y un porcentaje menor son mujeres, se basan en la Resolución 3803 de 2016, que establece las Recomendaciones de Ingesta de Energía y Nutrientes (RIEN) para la población colombiana:
Hombres de 29 a 59,9 años

- **Energía:** 3100 kcal diarias.
- **Distribución de macronutrientes:**
    - Proteínas: 14-20% (108,5-155 g/día).

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 35 de 44

  - Grasas: 20-35% (68,9-120,5 g/día).
  - Carbohidratos: 50-65% (308,5-503,5 g/día).
- **Micronutrientes:**
  - Calcio: 800 mg (EAR), 2250 mg (UL).
  - Hierro: 9 mg (EAR), 45 mg (UL).
  - Sodio: 1250 mg (AI), 2300 mg (UL).
  - Vitamina A: 563 µg (EAR), 3000 µg (UL).

Mujeres de 29 a 59,9 años

- **Energía:** 2600 kcal diarias.
- **Distribución de macronutrientes:**
  - Proteínas: 14-20% (91-130 g/día).
  - Grasas: 20-35% (57,8-101,1 g/día).
  - Carbohidratos: 50-65% (325-422,5 g/día).
- **Micronutrientes:**
  - Calcio: 800 mg (EAR), 2250 mg (UL).
  - Hierro: 11,7 mg (EAR), 45 mg (UL).
  - Sodio: 1500 mg (AI), 2300 mg (UL).
  - Vitamina A: 500 µg (EAR), 3000 µg (UL).

Por otro lado, en comunidad contamos con 9 modificaciones hipercalóricas para participantes que por su condición nutricional o presencia de patologías lo requieren, o para dar cumplimiento a lo solicitado desde la atención médica.

Generalidades para la atención:

- Los participantes reciben el 100% de los requerimientos de energía y nutrientes en cinco tiempos de comida diarios: desayuno, medias nueves, almuerzo, onces y cena.
- Se utiliza un ciclo de menús que garantiza la cobertura de los requerimientos nutricionales.
- Se prioriza una alimentación equilibrada, suficiente y adecuada, conforme a los lineamientos establecidos por la Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS).

6.2. MINUTA DE ALIMENTOS (MINUTA PATRÓN, CICLO DE MENÚS Y ANÁLISIS DE APORTE NUTRICIONAL DIARIOS).

6.2.1. MINUTA PATRÓN.

6.2.1.1. CICLO DE MENÚS.

El ciclo de menús se recibe por parte de la Secretaria Distrital de Integración Social, desde la subdirección de nutrición, este se desarrolla con base en la minuta patrón, abarcando 21 días que se repiten de manera continua, y establece los tiempos de comida (desayuno, medias nueves, almuerzo, onces y cena) y su distribución energética, cumpliendo con los requerimientos nutricionales de los participantes.

- **Aspectos clave en su implementación teniendo en cuenta el documento anexo técnico, en la comunidad de vida el Rosario se garantiza que**:

- Las preparaciones se ofrecen por separado, evitando mezclas de proteínas y carbohidratos en un solo plato (como espaguetis con pollo).
- La calidad y el gramaje exacto de los alimentos, especialmente de proteínas como carnes magras y pescados en filete.
- Las modificaciones en el ciclo, como intercambios de alimentos, solo se permiten bajo circunstancias justificadas, y todas están aprobadas por el equipo de

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 36 de 44

nutricionistas de la unidad operativa, y registradas en el FOR PSS 245, el cual se entregará al área de supervisión

6.2.1.2. **ANALISIS DE APORTE NUTRICIONAL DIARIO.**
El análisis nutricional garantiza que las preparaciones cumplan con los requerimientos energéticos y de nutrientes establecidos para la población atendida.

- Se asegura que los alimentos estén preparados en las porciones definidas y con los gramajes correctos, según minuta patrón y modificaciones alimentarias.
- **Estándares en el servido**:
- Se implementan utensilios estandarizados para medir las porciones con precisión y optimizar los tiempos de servicio.

6.2.1.2.1. **Adecuado aporte nutricional.**
Durante el mes de noviembre se realizaron 7 intercambios de alimentos asociados a sobremaduración de frutas y verduras, los cuales están debidamente autorizados según parámetros establecidos en el documento anexo técnico.

6.2.1.2.2. **Intercambios de alimentos.**
Durante el mes de noviembre se realizaron 7 intercambios de alimentos asociados a sobremaduración de frutas y verduras, los cuales están debidamente autorizados según parámetros establecidos en el documento anexo técnico, y reportados en el FOR PSS 047.
6.2.1.2.3 **Manejo de minuta patrón, ciclo de menús, análisis de aporte nutricional y modificaciones alimentarias**
Durante el mes de noviembre, se cuenta con la siguiente implementación de modificaciones alimentarias:

Modificación alimentaria	Cantidad de ciudadanos
Hipercalórica	9
Hipocalórica	2
Hiperproteica	2
Hipoglucida	1
No lácteos	8

6.2.1.2.4 **Alimentos a suministrar para actividades extramurales.**

COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO					
COMPONENTE	**OPCION 1**	**OPCIÓN 2**	**OPCIÓN 3**	**OPCIÓN 4**	**OPCIÓN 5**
Bebida/Lácteo	Yogurt	Jugo	Yogurt	Kumis	Jugo
Cereal Acompañante	Ponque	Sándwich De Queso	Galletas Kraker	Tajada De Ponqué Con Cobertura De Chocolate	Sándwich De Queso Con Pan Tajado
Fruta	Fruta	Fruta	Fruta	Fruta	Fruta

6.2.1.2.5 **Suministro alimentario que contempla modificaciones de alimentos o de preparaciones.**

Modificación alimentaria	Cantidad de ciudadanos
Hipercalórica	9
Hipocalórica	2
Hiperproteica	2
Hipoglucida	1

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 37 de 44

No lácteos	8

6.3. VIGILANCIA NUTRICIONAL.

6.3.1 Vigilancia Nutricional en personas que no presentan discapacidad física.

Durante el mes de noviembre, se realizaron 12 abordajes nutricionales, a personas que no presentan discapacidad física, en donde se identificó que el 83% se encontraba en la normalidad, sin embargo, el 17% se encontró en sobrepeso, por tanto, durante los abordajes se realiza educación alimentaria y nutricional recomendando la práctica rutinaria de actividad física como estrategia para mantener el estado nutricional dentro de los parámetros normales, o para llegar a este.

6.3.2 Toma, registro y reporte de datos antropométricos.

Durante el mes de noviembre, se realizaron 12 abordajes nutricionales, relacionados a continuación:

Nombre	Peso	Talla	IMC	Clasificación Nutricional
Manuel Alejandro Romero Martínez (Andy)	67,5	170	23,4	Normal
Henry Giovanni Sierra Larrota	63,3	167	22,7	Normal
William Andrés Castillo Fonseca	78,4	179	24,5	Normal
Alexander Villa	55,8	168	19,8	Normal
Jorge Hernán Soto Henao	89,6	181	27,3	Sobrepeso
Socorro Mayerly Sánchez Ossa	65,5	153	28,0	Sobrepeso
Anderson Ferney Muñoz Moreno	55,4	157	22,5	Normal
Cristian Leonardo López Clavijo	76,2	177	24,3	Normal
Elvis Duban Romero Olarte	75,5	174	24,9	Normal
Fernando Montaño Rivera	71,9	171	24,6	Normal
Leonardo Fabio Velásquez Ríos	58,6	158	23,5	Normal
Michael Jair Valencia Murgueito	62,5	167	22,4	Normal

6.3.3 **Clasificación antropométrica del estado nutricional**.

No aplica para el mes de noviembre

6.3.4 **Vigilancia nutricional a personas con discapacidad***.*

No aplica

6.3.5 **Seguimiento al comportamiento alimentario discapacidad**

No aplica, ya que ningún ciudadano requiere asistencia al momento de tomar alimentos.

6.3.6 **Canalización a la Institución Prestadora de Salud (IPS)**

Para el periodo del 1 al 30 de noviembre, no se realizaron canalizaciones a las Instituciones Prestadoras del Servicio de Salud por parte de los profesionales en nutrición

6.4. PROMOCIÓN EN ESTILOS DE VIDA SALUDABLE: PRÁCTICAS SALUDABLES DE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA.

6.4.1 Actividades desarrolladas.

En la estrategia de información, educación y comunicación de la comunidad de vida el Rosario, en el mes de noviembre de 2024 se desarrolló la temática “caracterización nutricional”, mediante herramienta pedagógica denominada “dialogo de saberes” en el que se recopila información de base como los gustos, intereses, inquietudes, expectativas y características del proceso para el direccionamiento de las sesiones que se realizarán a lo largo del año. En las sesiones se generaron compromisos encaminados a la participación de las sesiones de IEC como parte de la deshabituación de calle en el marco de la dignidad humana.

Fecha	Número de asistentes	Temática
13/11/24	17 ciudadanos	Caracterización nutricional

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 38 de 44

6.4.2 **Evaluación y reporte de implementación del plan de promoción de estilos de vida saludable: Prácticas saludables de alimentación, nutrición y actividad física.**
Durante el mes de noviembre se desarrolló la estrategia en la cual se encuentran los siguientes logros.

- Identificación de características de la población, como elemento base para las temáticas de los talleres del componente nutricional
- Reconocimiento de la estrategia IEC por los ciudadanos de la comunidad de vida
- Promoción de la estrategia IEC como parte fundamental del proceso de deshabituación de calle
- Resolución de inquietudes generadas acerca de alimentación y nutrición
- Manifestación de interés acerca de la seguridad alimentaria y nutricional en la población beneficiaria
- Promoción de la salud y prevención de la enfermedad en el marco de la caracterización nutricional

6.4.3 **Promoción de prácticas para la prevención y manejo de los desperdicios de alimentos.**
En el mes de noviembre en la comunidad de vida El Rosario, en el marco de la caracterización nutricional se realizó refuerzo de elementos y practicas clave para evitar la pérdida y desperdicio de alimentos, en la sesión los ciudadanos se comprometen al consumo total de alimentos y ciudadanos de etapa 4 y 5 en agro a realizar adecuado uso de partes de alimentos no comestibles utilizándolos como parte del compostaje y como elemento de fortalecimiento de nutrientes en la elaboración de fertilizantes

6.5 SUBCOMPONENETE SANITARIO.

6.5.1 **CONCEPTO SANITARIO.**
La comunidad de vida El Rosario Cuenta con concepto sanitario favorable con 100% de cumplimiento, según Acta de inspección VP2023247, con fecha de visita del 15 de diciembre de 2023.

6.5.2 **ÁREA DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE.**
El suministro de agua potable en el Servicio está diseñado para garantizar su disponibilidad continua y segura, cumpliendo con las normativas de calidad y salubridad. Para ello, se cuenta con dos tanques de almacenamiento de agua potable con capacidad de 5000 litros cada uno, proporcionando una reserva total de 10.000 litros.

1. **Abastecimiento y uso del agua**:
- Los tanques se mantienen en óptimas condiciones de limpieza y funcionamiento, con un cronograma de mantenimiento regular que incluye desinfección y limpieza profunda para evitar la contaminación.
- La distribución del agua se realiza para cubrir todas las áreas del servicio, incluyendo la preparación de alimentos, higiene de utensilios, consumo directo y necesidades sanitarias.

2. **Acciones en caso de desabastecimiento**:
- Si ocurre un corte en el suministro externo, se utiliza el agua almacenada en los tanques, que está diseñada para cubrir las necesidades básicas de la población atendida durante emergencias.
- En caso de que el desabastecimiento persista y la reserva sea insuficiente, se implementan las siguientes medidas:

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 39 de 44

- Contratación inmediata de servicios de suministro de agua potable mediante carros tanque certificados.
- Priorización del agua disponible para usos esenciales, como consumo humano directo y preparación de alimentos.
- Refuerzo de medidas de ahorro y uso racional del agua en todas las áreas del servicio.

3. **Monitoreo y control**:

- Se realizan inspecciones periódicas de los tanques para asegurar su funcionalidad.
- El personal encargado registra los niveles de agua disponibles y reporta cualquier anomalía al equipo administrativo para la toma de decisiones inmediata.

Estas medidas garantizan la continuidad del servicio y el bienestar de los participantes, incluso en situaciones de emergencia.

6.5.2.1 Buenas prácticas de manufactura de alimentos/suministro alimentario.

En el mes de noviembre de 2024, en el marco del subcomponente sanitario, en la comunidad de vida El Rosario, se mantuvo la garantía de la aplicación de las buenas prácticas de manufactura, conforme a lo establecido en el documento del plan de saneamiento y guía de BPM, especialmente en relación con el servicio de alimentación. Además, se siguieron los lineamientos técnicos delineados por el proyecto 7745: Compromiso por una alimentación integral de Bogotá, la Ley 9 de 1979, Resolución 2674 de 2013, Resolución 719 de 2015, y demás normativa vigente y complementaria, con el objetivo de salvaguardar la inocuidad y la calidad en la entrega de alimentos en todas las etapas del proceso de la cadena agroalimentaria contempladas en el servicio de alimentos de la comunidad de vida El Rosario.

6.5.3 **PERSONAL MANIPULADOR DE ALIMENTOS.**

6.5.3.1 Prácticas higiénicas y medidas de protección.

Diariamente, el personal manipulador de alimentos sigue un protocolo estricto para garantizar la inocuidad de los alimentos y la seguridad de los participantes del servicio. Las prácticas incluyen:

1. **Control al inicio de la jornada**:

- Verificación del estado de salud de las manipuladoras, asegurando la ausencia de síntomas de enfermedades transmisibles o lesiones.
- Lavado de manos con agua y jabón antibacterial.

2. **Uso de indumentaria adecuada**:

- Uniformes limpios y exclusivos para la manipulación de alimentos, incluyendo cofia o gorro, delantal, guantes de nitrilo si es necesario, y calzado cerrado.
- Retiro de accesorios personales como anillos, pulseras y relojes.

3. **Higiene durante la preparación de alimentos**:

Lavado frecuente de manos, especialmente después de usar los servicios sanitarios, manipular desperdicios o realizar actividades que puedan contaminar.

Separación adecuada de alimentos crudos y cocidos para evitar contaminación cruzada.

Limpieza inmediata de superficies y utensilios después de cada uso.

4. **Control del ambiente de trabajo**:

- Desinfección de áreas de preparación y almacenamiento antes y después de la jornada.
- Monitoreo de temperaturas para garantizar condiciones óptimas de conservación.

5. **Inspecciones y supervisión**:

- El equipo de nutricionistas revisa el cumplimiento de estas medidas y realiza ajustes si se identifican riesgos.
- Estas acciones aseguran que el proceso alimentario sea higiénico y seguro, protegiendo la salud de los participantes.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 40 de 44

6.5.3.2 **Plan de capacitación.**
En cuanto al personal manipulador de alimentos, se llevó a cabo una capacitación mensual en temas de Buenas Prácticas de Manufactura, a la cual asistió el 100% de las operarias del servicio de alimentos, cumpliendo con lo establecido en el anexo técnico y la guía de capacitación desarrollada, para el presente mes, se inició capacitación con el tema "Introducción a la Resolución 2674 de 2016".

6.5.4 **Plan De Saneamiento.**
6.5.4.1 Capacitación plan de saneamiento.
Desde el área de gestión ambiental se impartió capacitación al personal de servicios generales y al equipo manipulador de alimentos, con una asistencia del 100% de las manipuladoras de alimentos y del personal de servicios generales.
6.5.4.2 Actualización del plan de saneamiento.
Durante el mes de noviembre de 2024, se realizó la actualización y envío al área de supervisión del plan de saneamiento de la unidad operativa y del servicio de alimentos en conjunto con la responsable ambiental, cumpliendo los tiempos establecidos según el anexo técnico de comunidad.

6.6 COMPRAS LOCALES DE ALIMENTOS.
En cumplimiento del Decreto 248 de 2021, La Comunidad de Vida el Rosario adquirió los insumos a la Asociación de pequeños productores Shejina, registrada como una de las organizaciones productoras de alimentos para el mercado de compras públicas de Bogotá. Durante el mes, se realizaron las compras relacionadas con frutas y verduras, como se puede verificar en los formatos de Recepción de Alimentos y Verificación Transporte de alimentos diligenciados y entregados mensualmente.

7. OFRECIMIENTOS PONDERABLES
En cuanto a ofrecimientos ponderables para el mes de noviembre se realizaron los siguientes talleres formativos para cada una de las categorías, asimismo se mencionará productos y cantidades con las que se cuenta.

Categoría Agroambiental: Área de Huerta se tienen 16 camas para la siembra de un aproximado de 1400 plántulas de hortaliza entre ellas lechugas, acelga, apio, espinaca, cebolla puerro, perejil, cilantro. Adicionalmente se cuenta con lo siguiente, Plátano: 150 matas, Yuca: 80 matas, Aguacate: 17 árboles, Café: 300 matas, Frutos Cítricos: 30 árboles, Mangos: 6 árboles. Por otra parte, se hace el reacondicionamiento del vivero para dar inicio a la germinación de plántulas. En áreas comunes se realizaron podas, abono de árboles frutales cítricos y de jardinería, poda de césped y la limpieza del mismo. Se realiza cosecha de café obteniendo 200 libras de café sin procesar.

Para el mes de noviembre se llevó a cabo la presentación a las y los ciudadanos de las nuevas propuestas de parte del área de talleristas culturales las cuales consisten en la elaboración de macetas artesanales colgantes con recursos naturales como lo es la guadua para la creación de espacios verdes, elaboración de terrarios a partir de materiales reciclados y recursos naturales lo cual no tiene productos durante el mes.

7.1. **TALLER DE INDUSTRIAS CREATIVAS**

Categoría industrial: Para el mes de noviembre llevo a cabo la actividad de Patchwork, teniendo como resultado la elaboración de 20 muñecos navideños, asimismo se presenta la nueva propuesta en feria la cual consiste en: elaboración de llaveros de letras, nombres y fotos con resina, lo cual no tiene productos durante el mes.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 41 de 44

Para todas las categorías el área de terapia ocupacional se encargará de apoyar a los talleristas agro y a los talleristas culturales de la siguiente manera:

1. Brindar capacitaciones sobre:
    a. ergonomía en puestos de trabajo,
    b. manejo de presupuestos
    c. control de calidad
    d. economía circular
    e. emprendimiento
2. Organizará las ferias semestrales (Expo Rosario)
3. Apoyará y gestionará la participación en diferentes ferias de emprendimiento en articulación con el Eje Transversal, Mercados campesinos y Alcaldías.

8. COMPONENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

8.1. LOCATIVO

Plan de mantenimiento Locativo	
Actividad Solicitada	**Actividades Realizadas**
Mantenimiento y arreglo de pozo séptico	Se realizó mantenimiento del pozo séptico en casa1
Cambio de manija de cisterna baño habitación 5 casa 1	Se realizó cambio de manija de cisterna baño habitación 5 casa 1
Cambio de luminarias	Se realizo cambio de luminarias de acuerdo al reporte del componente ambiental
Mantenimiento del filtro de agua potable	Se realizó cambio y mantenimiento del filtro de agua potable de casa 1 y casa 2
Arreglo de pared	Se realizó arreglo a la pared del servicio de alimentos
Cambio de llave ducha habitación 3 casa 2	Se realizo cambio de llave ducha habitación 3 casa 2

8.2. **NOVEDADES TALENTO HUMANO**

A la fecha se continua en la búsqueda de 2 profesionales para el cargo de Terapia Ocupacional, sean realizado convocatorias por medio de redes sociales y voz a voz para la contratación del perfil.

8.2.1. **Novedades – Ponderable**

Se está realizando la contratación del profesional según los criterios establecidos por el anexo técnico

9. COMPONENTE JURIDICO

9.1. BUZON DE SUGERENCIAS

Fechas de apertura, responsable y números de comunicados en cada apertura.

Fecha	Responsable	Servidor	Ciudadano	Solicitudes	Radicado
06/11/2024			Nicolas Quintero	Cero (0)	
13/11/2024			Alejandro Velasco.	Dos (2)	SDQS 5122042024 SDQS 5122292024

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 42 de 44

20/11/2024.	Anggie Paola Murcia Salinas Delegada de Buzón	Herney Diaz. Líder del servicio	Diego Benavides		SDQS 5215322024 SDQS 5215572024 SDQS 5215692024 SDQS 5215892024 SDQS 5216062024
27/11/2024.			Andrés Lozada.	Cinco (5)	Pendientes

Respuestas:

Durante el mes de noviembre se realizaron 12 radicados reportados en relación con la apertura de buzón de sugerencias.

Pendientes de respuesta

Aún no se cuenta con las respectivas respuestas a estos 12 radicados durante el período en cuestión teniendo en cuenta el cumplimiento de los tiempos establecidos.

9.2. COMUNICADOS EXTERNOS

Para este periodo no se reporta comunicados externos.

10. CONCLUSIONES

Desde los acercamientos y seguimientos efectuados en los diferentes espacios las y los participantes han logrado dimensionar la importancia de la consolidación de hábitos de vida saludable, proyectando una adecuada presentación personal, higiene y organización del espacio habitacional.

Con respecto al autocuidado, es importante mencionar la adherencia al tratamiento farmacológico a partir de los diagnósticos de base, lo cuales ameritan una serie de prácticas que no solo han sido reconocidas, también instauradas para aportar a la calidad de vida.

Dentro del ejercicio de transformación de hábitos y costumbres adquiridas durante el periodo de habitabilidad en calle, la población ha identificado nuevas alternativas para aportar al proceso de desarrollo de personal, encontrando la actividad física como coadyuvante a los procesos de desintoxicación y canalización de cargas emocionales. Adicionalmente, visualizan actividades para el aprovechamiento del tiempo libre enmarcadas dentro de sus capacidades y competencias individuales.

Reconociendo la incidencia de las redes de apoyo en los procesos motivacionales se continuo en el ejercicio de identificación, activación y fortalecimiento de las mismas, orientando espacios de comunicación como encuentros en aras de la resignificación de vínculo, gestando procesos de perdón, empoderamiento de los roles y aumento en la corresponsabilidad.

Las y los ciudadanos reflexionan ante la incidencia de nuevas estrategias desde el servicio, apostándole a desafíos desde lo agroambiental, agroindustrial y la inclusión industrial, todo esto a partir de la preparación y capacitación en diferentes áreas que, fomentaran las oportunidades de acceso e inclusión al ámbito laboral; además de ello, ha movilizado percepciones de iniciativas productivas como posible proyecto de vida.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 43 de 44

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

INFORME EJECUCION 9072 2024 PAGO 02

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800

Estado: Finalizado

Creación: 2024-12-14 12:37:41

Finalización: 2024-12-14 13:17:14

Escanee el código para verificación

Elaboración: Coordinador Contrato 9072_2024

José Herney Díaz Gutiérrez
1022354587
hc.cvelrosario@outlook.com
Coordinador
Comunidad de vida El Rosario

Revisión: Profesional Componente Ambiental

Cristian Camilo Montañez Camacho
1022349639
cmontanezc@sdis.gov.co
Referente Ambiental
Secretaría Distrital de Integración Social

Revisión: Profesional Componente Técnico

Vivian Calderon
1075871701
vcalderon@sdis.gov.co
Lider Modalidad
Sdis

Revisión: Profesional Componente Administrativo

Luis Octavio Lara Tello
79659500
lolarat@sdis.gov.co
Apoyo a la supervisión- componente Administrativo
Secretaria Distrital de Integración social

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800
2024-12-14T13:20:04-05:00 - Pagina 44 de 44

REPORTE DE TRAZABILIDAD

INFORME EJECUCION 9072 2024 PAGO 02

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20241214-123741-168571-43490800

Creación: 2024-12-14 12:37:41

Estado: Finalizado

Finalización: 2024-12-14 13:17:14

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Revisión	Luis Octavio Lara Tello lolarat@sdis.gov.co Apoyo a la supervisión- componente Admin Secretaria Distrital de Integración soci	Aprobado	Env.: 2024-12-14 12:37:57 Lec.: 2024-12-14 12:38:18 Res.: 2024-12-14 12:38:25 IP Res.: 181.53.96.47
Revisión	Vivian Calderón vcalderon@sdis.gov.co Lider Modalidad Sdis	Aprobado	Env.: 2024-12-14 12:38:25 Lec.: 2024-12-14 12:38:53 Res.: 2024-12-14 12:39:09 IP Res.: 186.102.18.85
Revisión	Cristian Camilo Montañez Camacho cmontanezc@sdis.gov.co Referente Ambiental Secretaría Distrital de Integración Soci	Aprobado	Env.: 2024-12-14 12:39:09 Lec.: 2024-12-14 12:56:53 Res.: 2024-12-14 12:58:35 IP Res.: 191.156.180.18
Elaboración	José Herney Díaz Gutiérrez hc.cvelrosario@outlook.com Coordinador Comunidad de vida El Rosario	Aprobado	Env.: 2024-12-14 12:58:35 Lec.: 2024-12-14 13:01:12 Res.: 2024-12-14 13:17:14 IP Res.: 186.102.69.70